

ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 5 февраля 2008 г. N 30-П**

**ВОПРОСЫ КОНТРОЛЬНО-АНАЛИТИЧЕСКОГО КОМИТЕТА
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

(в ред. постановлений Правительства Саратовской области от 31.03.2009 N 108-П, от 14.08.2009 N 370-П, от 06.04.2010 N 135-П, от 16.11.2010 N 575-П, от 24.03.2011 N 151-П, от 25.06.2012 N 318-П, от 05.09.2012 N 536-П, от 14.01.2013 N 8-П, от 31.12.2013 N 780-П)

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области Правительство области постановляет:

1. Утвердить Положение, структуру и штатную численность контрольно-аналитического комитета Саратовской области согласно приложениям N 1 - 3.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор Саратовской области П.Л.ИПАТОВ

Приложение N 1
к постановлению
Правительства Саратовской области
от 5 февраля 2008 г. N 30-П

**ПОЛОЖЕНИЕ
О КОНТРОЛЬНО-АНАЛИТИЧЕСКОМ КОМИТЕТЕ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

(в ред. постановления Правительства Саратовской области от 31.12.2013 N 780-П)

I. Общие положения

1. Контрольно-аналитический комитет Саратовской области (далее - Комитет) является органом исполнительной власти Саратовской области и создается Правительством Саратовской области.
2. Комитет наделен полномочиями органа внутреннего государственного финансового контроля.
3. Комитет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом (Основным Законом) Саратовской области, правовыми актами Губернатора области, органов государственной власти области, а также настоящим Положением.
4. Положение, структура и штатная численность Комитета утверждается Правительством области.
5. Комитет осуществляет свою деятельность во взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти, органами государственной власти области, иными государственными органами, органами местного самоуправления, учреждениями и организациями.
6. Финансирование деятельности Комитета осуществляется за счет средств областного бюджета, предусмотренных на государственное управление.
Комитет обладает правами юридического лица, имеет печать с изображением герба Саратовской области, штампы и бланки со своим наименованием.
Материальное, финансовое и транспортное обеспечение деятельности Комитета осуществляется управлением делами Правительства области за счет средств областного бюджета.
7. Координацию и контроль деятельности Комитета осуществляет Губернатор области.
8. Местонахождение Комитета: 410042, г. Саратов, ул. Московская, д. 72.

II. Основные задачи Комитета

9. Основными задачами Комитета являются:
контроль и проверка исполнения органами исполнительной власти области Конституции Российской Федерации, федеральных законов, указов и распоряжений Президента Российской Федерации,

Федерации, постановлений и распоряжений Правительства Российской Федерации, правовых актов Губернатора области, органов государственной власти области;

осуществление внутреннего государственного финансового контроля;

контроль за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения;

контроль за полнотой и достоверностью отчетности о реализации государственных программ, в том числе отчетности об исполнении областными государственными учреждениями государственных заданий на оказание государственных услуг (выполнение работ) физическим и (или) юридическим лицам за счет бюджетных ассигнований областного бюджета;

контроль и организация проверок деятельности органов исполнительной власти области;

контроль и проверка исполнения отдельных поручений Губернатора области и Правительства области;

информирование Губернатора области о планируемых контрольных мероприятиях, о результатах проверок и подготовка на их основе предложений по предупреждению и устранению выявленных нарушений;

получение в установленном порядке информации и сведений по финансово-экономическим вопросам, затрагивающим интересы экономической безопасности области.

III. Основные функции Комитета

10. Основными функциями Комитета являются:

организация и проведение проверок в пределах компетенции, в том числе проверок использования областными государственными учреждениями объектов государственной собственности Саратовской области;

обеспечение взаимодействия с органами исполнительной власти области, органами местного самоуправления при осуществлении контроля и проверок исполнения федеральных законов, указов и распоряжений Президента Российской Федерации, постановлений и распоряжений Правительства Российской Федерации, правовых актов Губернатора области, органов государственной власти области;

подготовка аналитической информации Губернатору области о деятельности органов государственной власти области и местного самоуправления, внесение соответствующих предложений;

подготовка и представление Губернатору области информации о нарушениях, выявленных в результате проверок, внесение предложений по их устранению;

внесение предложений Губернатору области о направлении в необходимых случаях в органы прокуратуры и правоохранительные органы материалов о выявленных нарушениях;

обеспечение Губернатора области оперативной информацией и сведениями по финансово-экономическим вопросам, затрагивающим интересы экономической безопасности области;

анализ и обработка информации для выявления реальных и потенциальных источников угроз экономической безопасности;

анализ ситуации, связанной с экономическими интересами области, в целях выработки предложений по предупреждению и нейтрализации угроз экономической безопасности;

в сфере внутреннего государственного финансового контроля:

осуществляет контроль в отношении соблюдения правил нормирования в сфере закупок, предусмотренного статьей 19 Федерального закона "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд";

осуществляет контроль в отношении обоснования начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), включенной в план-график;

осуществляет контроль в отношении применения заказчиком мер ответственности и совершения иных действий в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта;

осуществляет контроль за соответствием поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги условиям контракта;

осуществляет контроль своевременности, полноты и достоверности отражения в документах учета поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги;

осуществляет контроль за соответствием использования поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги целям осуществления закупки;

проводит анализ осуществления главными администраторами бюджетных средств внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита;

осуществляет контроль за использованием средств областного бюджета, а также межбюджетных трансфертов и бюджетных кредитов, предоставленных бюджетам муниципальных образований, а также в отношении главных распорядителей (распорядителей) и получателей средств бюджета муниципального образования, которому предоставлены межбюджетные трансферты из областного бюджета;

проводит проверки, ревизии и обследования;

направляет объектам контроля акты, заключения, представления и (или) предписания;

направляет органам и должностным лицам, уполномоченным в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными актами бюджетного законодательства Российской Федерации принимать решения о применении бюджетных мер принуждения, уведомления о применении бюджетных мер принуждения;

осуществляет производство по делам об административных правонарушениях в порядке, установленном законодательством об административных правонарушениях;

осуществляет полномочия главного администратора и администратора доходов от денежных взысканий (штрафов) за нарушения бюджетного законодательства;

в иных сферах:

осуществляет рассмотрение жалоб и обращений граждан, организаций и учреждений по вопросам, входящим в компетенцию Комитета;

содействует обеспечению сохранности государственной тайны, режима секретности в пределах своей компетенции;

осуществляет в пределах своей компетенции координацию и реализацию мероприятий по гражданской обороне и защите работников от чрезвычайных ситуаций;

осуществляет иные задачи в соответствии с законодательством Российской Федерации и области.

IV. Права Комитета

11. Комитет для осуществления своих задач и функций имеет право:

запрашивать в установленном порядке и получать у федеральных органов исполнительной власти и их территориальных органов, органов исполнительной власти области, органов местного самоуправления области, а также организаций материалы и информацию, необходимые для решения вопросов, входящих в его компетенцию;

создавать комиссии с привлечением в установленном порядке представителей и специалистов заинтересованных органов для проведения проверок и принятия в ходе их осуществления необходимых мер по оперативному устранению выявленных нарушений и их предупреждению;

во взаимодействии с иными органами финансового контроля области (по согласованию) участвовать в проведении проверок в части соблюдения законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов Российской Федерации;

направлять работников Комитета на совещания, проводимые органами исполнительной власти области и органами местного самоуправления (по согласованию), при обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Комитета;

вносить в установленном порядке предложения Губернатору области, в Правительство области, руководителям органов исполнительной власти области о привлечении к дисциплинарной ответственности работников органов исполнительной власти области за неисполнение или ненадлежащее исполнение федеральных законов, указов и распоряжений Президента Российской Федерации, постановлений и распоряжений Правительства Российской Федерации, правовых актов Губернатора области и органов государственной власти области;

вызывать должностных лиц органов исполнительной власти области для дачи письменных и устных объяснений по поводу нарушений и неисполнения федеральных законов, указов, распоряжений и поручений Президента Российской Федерации, постановлений, распоряжений и поручений Правительства Российской Федерации, Устава (Основного Закона) Саратовской области, законов области, постановлений, распоряжений и поручений Губернатора области, постановлений, распоряжений и поручений Правительства области;

направлять предложения об устранении выявленных нарушений руководителям органов исполнительной власти области, органов местного самоуправления, требовать от органов исполнительной власти области их исполнения и представления информации в установленные сроки;

направлять в органы прокуратуры Российской Федерации, органы внутренних дел и иные государственные органы материалы о выявленных в результате проверок нарушениях;

взаимодействовать по вопросам текущей деятельности с органами исполнительной власти области,

Счетной палатой области, прокуратурой области и правоохранительными органами области, иными федеральными и областными органами власти, органами местного самоуправления, а также с соответствующими органами власти других субъектов Российской Федерации по вопросам компетенции Комитета;

привлекать для осуществления отдельных работ научные учреждения, ученых и специалистов, в том числе на договорной основе;

проводить конференции и совещания по вопросам, отнесенным к компетенции Комитета;

осуществлять в установленном порядке взаимодействие со средствами массовой информации.

12. Работники Комитета при осуществлении соответствующих функций в соответствии с их полномочиями по предъявлению служебных удостоверений имеют право прохода с соблюдением действующих норм и правил во все здания, занимаемые органами исполнительной власти области, а также имеют право беспрепятственного доступа в помещения и на территории областных учреждений в случае проведения плановых и внеплановых проверок, при наличии приказа (распоряжения) руководителя (заместителей руководителя) о проведении таких проверок.

V. Организация деятельности Комитета

13. Комитет возглавляет министр области - председатель Комитета, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Губернатором области.

14. Министр области - председатель Комитета имеет первого заместителя председателя Комитета и заместителя председателя Комитета, которые назначаются на должность и освобождаются от должности Губернатором области по представлению министра области - председателя Комитета.

Работники Комитета, за исключением лиц, указанных в части первой настоящего пункта, назначаются на должность и освобождаются от должности министром области - руководителем аппарата Губернатора области.

Министр области - председатель Комитета имеет 5 общественных советников и 5 общественных помощников и определяет сферы их полномочий.

15. Министр области - председатель Комитета в установленном порядке:

осуществляет общее руководство деятельностью Комитета на основе единоначалия;

представляет Комитет во взаимоотношениях с федеральными и областными органами государственной власти и органами местного самоуправления;

осуществляет контроль за деятельностью работников Комитета, соблюдением ими трудовой дисциплины;

представляет Правительству области на утверждение проекты Положения, структуры и штатной численности Комитета;

издает приказы, распоряжения по вопросам деятельности Комитета, а также инструкции и методические рекомендации по осуществлению полномочий и контрольных функций;

вносит Губернатору области, министру области - руководителю аппарата Губернатора области предложения об освобождении от должности работников Комитета;

вносит Губернатору области, министру области - руководителю аппарата Губернатора области предложения о поощрении работников Комитета и применении к ним мер дисциплинарного воздействия;

решает вопросы командирования работников Комитета;

организует и непосредственно осуществляет контроль за своевременным и качественным исполнением служебных поручений, исполнением документов;

ведет прием граждан;

участвует в совещаниях и мероприятиях, проводимых Губернатором области и имеющих отношение к деятельности Комитета;

осуществляет иные функции, относящиеся к деятельности Комитета.

16. В случае отсутствия в связи с командировкой, болезнью, отпуском или другими обстоятельствами, исключающими исполнение обязанностей, полномочия министра области - председателя Комитета исполняет первый заместитель председателя Комитета.

VI. Ответственность

17. Министр области - председатель Комитета несет персональную ответственность за надлежащее исполнение возложенных на Комитет задач и функций.

18. Работники Комитета несут персональную ответственность с учетом предоставленных им прав и возложенных на них обязанностей в соответствии с действующим законодательством.

19. Министр области - председатель Комитета, работники Комитета несут ответственность за подготавливаемые и принимаемые решения, неисполнение или ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей, а также предусмотренную законом ответственность за действие или бездействие, ведущие к нарушению прав и законных интересов граждан.

Министр области - председатель Комитета, другие должностные лица Комитета несут ответственность за сокрытие фактов и обстоятельств, создающих угрозу жизни и здоровью людей, в соответствии с федеральным законом.

При реорганизации, ликвидации Комитета или прекращении работ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, министр области - председатель Комитета обязан обеспечить сохранность этих сведений и их носителей путем разработки и осуществления мер режима секретности.

Министр области - председатель Комитета, работники Комитета несут дисциплинарную ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей.

Министр области - председатель Комитета, другие должностные лица Комитета за нарушение порядка рассмотрения обращений граждан несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение N 2
к постановлению
Правительства Саратовской области
от 5 февраля 2008 г. N 30-П

СТРУКТУРА КОНТРОЛЬНО-АНАЛИТИЧЕСКОГО КОМИТЕТА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

(в ред. постановления Правительства Саратовской области
от 05.09.2012 N 536-П)



**ШТАТНАЯ ЧИСЛЕННОСТЬ
КОНТРОЛЬНО-АНАЛИТИЧЕСКОГО КОМИТЕТА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

(в ред. постановления Правительства Саратовской области
от 14.01.2013 N 8-П)

Наименование структурного подразделения и должности	Количество единиц
Министр области - председатель комитета	1
Первый заместитель председателя комитета	1
Заместитель председателя комитета	1
Советник министра области - председателя комитета	3
Контрольно-инспекторский отдел	
Начальник отдела	1
Референт	2
Консультант	1
Итого по отделу:	4
Отдел контроля социальной сферы	
Начальник отдела	1
Заместитель начальника отдела	1
Референт	1
Консультант	1
Итого по отделу:	4
Отдел контроля сферы строительства и жилищно-коммунального хозяйства	
Начальник отдела	1
Заместитель начальника отдела	1
Референт	1
Консультант	1

Итого по отделу:	4
Информационно-аналитический отдел	
Начальник отдела	1
Заместитель начальника отдела	1
Референт	1
Консультант	2
Ведущий специалист	1
Итого по отделу:	6
Контрольно-правовой отдел	
Начальник отдела	1
Консультант	2
Специалист	1
Итого по отделу:	4
Всего по комитету, в том числе:	28
государственных должностей области	1
должностей государственной гражданской службы области	27
