

ПРОЕКТ



УПРАВЛЕНИЕ ОБЕСПЕЧЕНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ НАСЕЛЕНИЯ ПРАВИТЕЛЬСТВА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от _____ № _____

г. Саратов

О внесении изменений в приказ управления обеспечения безопасности жизнедеятельности населения Правительства Саратовской области от 14 декабря 2016 года № 105

В соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ от 14 декабря 2016 года № 105 «Об утверждении административного регламента осуществления регионального государственного надзора в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций регионального, межмуниципального и муниципального характера и перечня должностных лиц управления обеспечения безопасности и жизнедеятельности населения Правительства Саратовской области, уполномоченных осуществлять региональный государственный надзор в области защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций регионального, межмуниципального и муниципального характера» следующие изменения:

раздел V «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, осуществляющего региональный государственный надзор» приложения № 1 изложить в следующей редакции:

«V. Обжалование решений надзорного органа, осуществляющего региональный государственный надзор, действий (бездействия) его должностных лиц.

16. Право на обжалование решения надзорного органа, осуществляющего региональный государственный надзор, действий (бездействия) его должностных лиц.

16.1. Правом на обжалование решений надзорного органа, действий (бездействия) его должностных лиц обладает контролируемое лицо, в отношении которого приняты решения или совершены следующие действия (бездействие):

- 1) решений об отнесении объектов контроля к категориям риска;
- 2) решений о включении контрольных (надзорных) мероприятий в план проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий;
- 3) решений, принятых по результатам контрольных (надзорных) мероприятий, в том числе в части сроков исполнения этих решений;
- 4) иных решений надзорного органа, действий (бездействия) его должностных лиц.

16.2. Судебное обжалование решений надзорного органа, осуществляющего региональный государственный надзор, действий (бездействия) его должностных лиц возможно только после их досудебного обжалования, за исключением случаев обжалования в суд решений, действий (бездействия) гражданами, не осуществляющими предпринимательской деятельности.

17. Досудебный порядок подачи жалобы.

17.1. Жалоба подается контролируемым лицом на имя начальника управления обеспечения безопасности жизнедеятельности населения Правительства Саратовской области (далее - уполномоченный на рассмотрение жалобы орган), в электронном виде с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) региональных порталов государственных и муниципальных услуг. При подаче жалобы гражданином она должна быть подписана простой электронной подписью либо усиленной квалифицированной электронной подписью. При подаче жалобы организацией она должна быть подписана усиленной квалифицированной электронной подписью.

Жалоба на действие (бездействие) руководителя (заместителя руководителя) территориального органа контрольно (надзорного) органа рассматривается вышестоящим органом контрольно (надзорного) органа.

17.2 Жалоба на решение надзорного органа, действия (бездействие) его должностных лиц может быть подана в течение тридцати календарных дней со дня, когда контролируемое лицо узнало или должно было узнать о нарушении своих прав.

17.3. Жалоба на предписание надзорного органа может быть подана в течение десяти рабочих дней с момента получения контролируемым лицом предписания.

17.4. В случае пропуска по уважительной причине срока подачи жалобы этот срок по ходатайству лица, подающего жалобу, может быть восстановлен надзорным органом.

17.5. Лицо, подавшее жалобу, до принятия решения по жалобе может отозвать ее полностью или частично. При этом повторное направление жалобы по тем же основаниям не допускается.

17.6. Жалоба может содержать ходатайство о приостановлении исполнения обжалуемого решения надзорного органа.

17.7. Уполномоченный на рассмотрение жалобы орган в срок не позднее двух рабочих дней со дня регистрации жалобы принимает решение:

1) о приостановлении исполнения обжалуемого решения надзорного органа;

2) об отказе в приостановлении исполнения обжалуемого решения надзорного органа.

17.8. Информация о принятом решении в соответствии с пунктом 17.7, направляется лицу, подавшему жалобу, в течение одного рабочего дня с момента принятия решения.

18. Отказ в рассмотрении жалобы.

18.1. Уполномоченный на рассмотрение жалобы орган принимает решение об отказе в рассмотрении жалобы в течение пяти рабочих дней с момента получения жалобы, если:

1) жалоба подана после истечения срока подачи жалобы, установленного пунктами 17.2 и 17.3 настоящего Регламента, и не содержит ходатайства о его восстановлении или в восстановлении пропущенного срока подачи жалобы отказано;

2) до принятия решения по жалобе от контролируемого лица, ее подавшего, поступило заявление об отзыве жалобы;

3) имеется решение суда по вопросам, поставленным в жалобе;

4) ранее в уполномоченный на рассмотрение жалобы орган была подана другая жалоба от того же контролируемого лица по тем же основаниям;

5) нарушены требования, установленные 17.1 настоящего Регламента.

18.2. Отказ в рассмотрении жалобы исключает повторное обращение данного контролируемого лица с жалобой по тому же предмету (за исключением отказа на основании п.17.1 настоящего Регламента).

18.3. Отказ в рассмотрении жалобы по основаниям, указанным в подпунктах 2 - 5 пункта 18.1 настоящего Регламента, не является результатом досудебного обжалования и не может служить основанием для судебного обжалования решений надзорного органа, действий (бездействия) его должностных лиц.

19. Порядок рассмотрения жалобы.

19.1. Уполномоченный на рассмотрение жалобы орган при рассмотрении жалобы использует информационную систему досудебного обжалования контрольной (надзорной) деятельности. Правила ведения информационной системы досудебного обжалования контрольной (надзорной) деятельности утверждаются Правительством Российской Федерации.

19.2. Жалоба подлежит рассмотрению уполномоченным на рассмотрение жалобы органом в срок, установленный положением о виде надзора, но не более двадцати рабочих дней со дня ее регистрации. В исключительных случаях, установленных положением о виде надзора, указанный срок может быть продлен уполномоченным на рассмотрение жалобы органом, но не более чем на двадцать рабочих дней.

19.3. Уполномоченный орган вправе запросить у контролируемого лица, подавшего жалобу, дополнительную информацию и документы, относящиеся к предмету жалобы. Контролируемое лицо вправе представить указанные информацию и документы в течение пяти рабочих дней с момента направления запроса. Течение срока рассмотрения жалобы приостанавливается с момента направления запроса о представлении дополнительных информации и документов, относящихся к предмету жалобы, до момента получения их уполномоченным органом, но не более чем на пять рабочих дней с момента направления запроса. Неполучение от контролируемого лица дополнительной информации и документов, относящихся к предмету жалобы, не является основанием для отказа в рассмотрении жалобы.

19.4. Не допускается запрашивать у контролируемого лица, подавшего жалобу, информацию и документы, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных им организаций.

19.5. Обязанность доказывания законности и обоснованности принятого решения и (или) совершенного действия (бездействия) возлагается на надзорный орган, решение и (или) действие (бездействие) должностного лица которого обжалуются.

19.6. По итогам рассмотрения жалобы уполномоченный на рассмотрение жалобы орган принимает одно из следующих решений:

- 1) оставляет жалобу без удовлетворения;
- 2) отменяет решение надзорного органа полностью или частично;
- 3) отменяет решение контрольного надзорного органа полностью и принимает новое решение;
- 4) признает действия бездействие должностных лиц надзорного органа незаконными и выносит решение по существу, в том числе об осуществлении при необходимости определенных действий.

19.7. Решение уполномоченного на рассмотрение жалобы органа, содержащее обоснование принятого решения, срок и порядок его исполнения, размещается в личном кабинете контролируемого лица на едином портале государственных и муниципальных услуг и (или) региональном портале государственных и муниципальных услуг в срок не позднее одного рабочего дня со дня его принятия.».

2. В соответствии с пунктом 1.3. Положения о порядке официального опубликования законов области, правовых актов Губернатора области, Правительства области и иных органов исполнительной власти области, утвержденного Постановлением Правительства Саратовской области от 11 сентября 2014 года № 530-П, поручить министерству информации и печати Саратовской области опубликование настоящего приказа.

3. Установить, что пункт 1 настоящего приказа вступает в силу с 01 июля 2021 года, за исключением, положений новой редакции пункта 16.2. раздела «V. Обжалование решений надзорного органа, осуществляющего региональный государственный надзор, действий (бездействия) его

должностных лиц», срок вступления в силу у которого определен 01 января 2023 года.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника управления по надзору – начальника отдела регионального государственного надзора в области защиты населения от чрезвычайных ситуаций С.В. Мартынова.

Начальник управления

Н.П. Колесников