

«Утверждаю»

26 октября 2017 года

Министр по делам территориальных  
образований области

А.А. Решетников

### СПРАВКА

об осуществлении органами местного самоуправления Аткарского муниципального района Саратовской области переданных государственных полномочий по образованию и обеспечению деятельности административных комиссий

В соответствие со ст. 4 Закона Саратовской области № 41-ЗСО от 04.05.2009 года «Об административных комиссиях и наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями по образованию и обеспечению деятельности административных комиссий, определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях», п. 8 раздела 2 Постановления от 26.04.2010 года № 156-П «Вопросы министерства по делам территориальных образований Саратовской области», на основании ежегодного Плана проведения проверок деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, утвержденного Прокуратурой Саратовской области 28.09.2016 года министерством по делам территориальных образований области 26 октября 2017 года проведена проверка деятельности органов местного самоуправления Аткарского муниципального района по осуществлению переданных государственных полномочий по образованию и обеспечению деятельности административных комиссий.

Положение об административной комиссии Аткарского муниципального района области вынесено 31.07.2009 года № 1049.

Постановлением (с изменениями и дополнениями от 17.10.2017 года № 1063) утвержден состав административной комиссии с обозначением фамилии, имени, отчества и должности члена комиссии, что соответствует требованиям ч. 2 статьи 11 Закона Саратовской области № 41-ЗСО. Согласно ч. 3 статьи 11 «Состав и порядок создания административной комиссии» Закона Саратовской области № 41-ЗСО членом административной комиссии может быть назначен гражданин Российской Федерации, достигший возраста 21 года, имеющий высшее образование, выразивший в письменной форме свое согласие на включение его в состав соответствующей административной комиссии. Члены комиссии Аткарского муниципального района соответствуют предъявляемым законом требованиям. Имеются письменные согласия на включение членов в состав административной комиссии, документы подтверждающие наличие высшего образования. Однако, в ходе проверки установлено, что положение необходимо привести в соответствие с нормами Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 № 131-ФЗ.

Постановлением администрации Аткарского муниципального района Саратовской области № 1034 от 13.10.2016 года (с изменениями и дополнениями) утвержден перечень должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях на территории Аткарского муниципального района.

В число лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях главы муниципальных образований, главы администраций сельских поселений не входят.

Заседания административной комиссии проводятся с периодичностью, обеспечивающей соблюдение установленных законом сроков рассмотрения дел об административных правонарушениях. Кворум при рассмотрении протоколов административных правонарушений имеется. Административной комиссией Аткарского муниципального района сроки рассмотрения протоколов об административных правонарушениях в 2016 году не нарушались. Все нормативно – правовые акты о создании, количественном составе, лицах, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, внесенные в нормативно – правовые акты дополнения и изменения опубликованы и обнародованы на официальном сайте администрации Аткарского муниципального района области.

Секретарь административной комиссии соответствует требованиям действующего законодательства. В своей деятельности секретарь комиссии руководствуется Законом Саратовской области № 41- ЗСО от 04.05.2009 года «Об административных комиссиях и наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями по образованию и обеспечению деятельности административных комиссий, определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях», Положением об административной комиссии Аткарского муниципального района и Должностной инструкцией.

В административной комиссии ведутся: Книга учета административных материалов, Книга учета поступивших административных материалов, Книга учета регистрации исходящей корреспонденции. Имеется утвержденная Номенклатура дел.

В Книгах регистрации дел об административных правонарушениях отражаются сведения о лице совершившем, административное правонарушение, статья, по которой лицо привлечено к ответственности, суммы наложенных штрафов, имеется информация об оплаченных штрафах, направление постановлений в службу судебных приставов для принудительного взыскания. Книги на момент проверки соответствуют требованиям Инструкции по делопроизводству (прошиты, пронумерованы, скреплены печатью административной комиссии и подписью председателя административной комиссии). Административная комиссия имеет свою печать и штамп – хранятся у секретаря административной комиссии в сейфе. Все дела об административных правонарушениях хранятся в шкафу.

Документы материалов об административных правонарушениях находятся в отдельных делах, которые имеют свой порядковый номер и соответствуют регистрации в журнале. Нумерация дел ведется сначала года.

В материалах имеется опись документов, документы расположены в хронологическом порядке, пронумерованы.

Протоколы заседаний административной комиссии оформлены в соответствии с законодательством, подписаны председателем и секретарем административной комиссии, протоколы имеются в каждом материале об административном правонарушении. Лица, в отношении которых велось административное производство, о дне заседания административной комиссии уведомлялись своевременно, лично под роспись либо почтовым отправлением. Копии постановлений о наложении административного штрафа своевременно направляются лицу, в отношении которого вынесено административное наказание. Имеются копии квитанций об оплате штрафов, копии платежных поручений о поступлении оплаты штрафов на счет. В материалы дела необходимо подшить сведения от службы судебных приставов о возбуждении и об окончании исполнительного производства.

В 2016 году обжаловано 3 постановления об административных правонарушениях – постановления административной комиссии оставлены без изменения. Производством материалы не прекращались.

Административной комиссией Аткарского муниципального района ежемесячно предоставляется отчетность в министерство по делам территориальных образований области о количестве проведенных заседаний, рассмотренных протоколов, суммах взысканных штрафов. Отчеты поступают своевременно.

На официальном сайте администрации Аткарского муниципального района имеется раздел «Административная комиссия», который соответствует требованиям действующего законодательства (указан адрес нахождения административной комиссии, время приема, место проведения заседаний административной комиссии, состав административной комиссии, перечень лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, отчетность). В разделе размещена нормативно правовая база субъекта РФ, которая регламентирует деятельность административной комиссии. В местных средствах массовой информации размещаются статьи о работе административной комиссии.

В 2016 году административной комиссией Аткарского муниципального района было рассмотрено 51 протокол об административных правонарушениях, составлено - 84. Проведено 18 заседаний административной комиссии. Наложено административных штрафов на сумму 92000 рублей, взыскано 39182 рублей.

Сведения о выявленных правонарушениях по основным статьям Закона Саратовской области «Об административных правонарушениях на территории Саратовской области» от 29 июля 2009 года № 104-ЗСО в 2016 году:

<b>Статья</b>	<b>количество протоколов</b>
<b>1.2.</b> Торговля в населенных пунктах с рук и лотков на улицах, площадях, во дворах, в скверах - в не установленных органами местного самоуправления местах	13
<b>8.2.</b> Нарушение норм и правил в области	31

благоустройства, установленных муниципальными нормативными правовыми актами	
9.2. Нарушение требований по охране и рациональному использованию земель сельскохозяйственного назначения и земель населенных пунктов, сохранению и повышению плодородия земель сельскохозяйственного назначения	7

Административная комиссия обеспечена оргтехникой, имеется кабинет, расположен в здании администрации. Заседания административной комиссии проводятся в кабинете председателя административной комиссии муниципального района.

По итогам проверки, на основании п. 3 ст.4 Закона Саратовской области № 41- ЗСО от 04.05.2009 года «Об административных комиссиях и наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями по образованию и обеспечению деятельности административных комиссий, определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях» предписано:

1. Положение об административной комиссии Аткарского муниципального района, Должностную инструкцию секретаря административной комиссии привести в соответствие с нормами Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 № 131-ФЗ.

2. О результатах исполнения сообщить в министерство по делам территориальных образований области в месячный срок с момента получения справки.

Консультант отдела организационной  
и документационной работы  
министерства по делам  
территориальных образований области



Л.А. Королева