



**УПРАВЛЕНИЕ ДЕЛАМИ
ПРАВИТЕЛЬСТВА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

от 09 ноября 2020 года № 456

г. Саратов

**О внесении изменений в приказ
управления делами Правительства области
от 6 марта 2018 года № 91**

В соответствии со статьей 4 Закона Саратовской области от 31 октября 2008 года № 262-ЗСО «Об оплате труда работников государственных учреждений Саратовской области» в целях повышения эффективности и результативности деятельности заместителей руководителей и главных бухгалтеров государственных учреждений, подведомственных управлению делами Правительства области, приказываю:

1. Внести в приказ управления делами Правительства области от 6 марта 2018 года № 91 «Об утверждении показателей и критериев оценки эффективности и результативности деятельности заместителей руководителей и главных бухгалтеров государственных учреждений, подведомственных управлению делами Правительства области» следующие изменения:

пункт 1 дополнить подпунктом 1.1.(2) следующего содержания:

«1.1.(2) Показатели и критерии оценки эффективности и результативности деятельности заместителя руководителя государственного казенного учреждения Саратовской области «Центр развития Саратовской агломерации» согласно приложению № 10.»;

дополнить приложением № 10 согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Управляющий делами

П.Г.Точилкин

Приложение к приказу
управления делами Правительства области
от 09.11.2012 № 456
«Приложение № 9 к приказу
управления делами Правительства области
от 6 марта 2018 года № 91»

Показатели и критерии оценки эффективности и результативности деятельности заместителя руководителя государственного казенного учреждения Саратовской области «Центр развития Саратовской агломерации»

№ п/п	Показатель	Периодичность оценки показателя	Порядок выплаты премии	Плановый уровень показателя	Расчет показателя	Коэффициент значимости, баллы
1.	Отсутствие обоснованных жалоб и замечаний	ежемесячно	ежемесячно	отсутствие обоснованных жалоб и замечаний	количество обоснованных жалоб	25
2.	Своевременная подготовка мероприятий, проектов, планов	ежемесячно	ежемесячно	отсутствие сбоев при подготовке мероприятий, проектов, планов	Количество сбоев при подготовке мероприятий, несвоевременно подготовленных проектов, планов	25
3.	Соблюдение сроков, порядка и обоснованности представления бюджетных заявок в управление делами Правительства области	ежемесячно	ежемесячно	0	Количество предоставленных заявок не соответствующие установленным требованиям	20
4.	Осуществление надлежащего контроля за соблюдением сроков предоставления отчетности и иной запрашиваемой информации	ежемесячно	ежемесячно	Отсутствие фактов несвоевременно сданной отчетности и предоставленной информации	количество фактов несвоевременно сданной отчетности и предоставленной информации	30
Всего:						100

».