



ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

УПРАВЛЕНИЕ ДЕЛАМИ

ПРИКАЗ

от 02.11.2018 года № 475

г.Саратов

Об утверждении графика проведения документарных проверок государственных унитарных предприятий Саратовской области, подведомственных управлению делами Правительства Саратовской области, на 2019 год

В целях реализации полномочия по осуществлению контроля за деятельностью предприятия, установленного постановлением Правительства Саратовской области от 26 августа 2003 года № 92-П «О полномочиях органов исполнительной власти Саратовской области по осуществлению прав собственника имущества областного государственного унитарного предприятия», в соответствии с Положением об управлении делами Правительства Саратовской области, утвержденным постановлением Правительства Саратовской области от 10 декабря 2009 года № 621-П, Порядком осуществления контроля за деятельностью государственных унитарных предприятий, подведомственных управлению делами Правительства Саратовской области, утвержденным приказом управления делами Правительства области от 12 февраля 2013 года № 6-17-01-01/52, приказываю:

1. Утвердить график проведения документарных проверок государственных унитарных предприятий Саратовской области, подведомственных управлению делами Правительства Саратовской области, на 2019 год согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Управляющий делами

П.Г.Точилкин

Приложение к приказу
управления делами
Правительства области
от 02.11.18
№ 473

График
проведения документальных проверок государственных унитарных
предприятий Саратовской области, подведомственных управлению
делами Правительства Саратовской области, на 2019 год

№ п/п	Наименование предприятия	Проверяемый период	Сроки проведения проверки
1.	Государственное унитарное предприятие Саратовской области «Типография №6»	01.06.2018г. – 30.04.2019г.	13.05.2019г. - 24.05.2019г.
2.	Государственное унитарное предприятие Саратовской области «Губернское»	01.11.2018г. – 30.11.2019г.	02.12.2019г. - 13.12.2019г.