



МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

От __11.10.2016 г. __ № __2352__

г. Саратов

**Об утверждении Порядка передачи информации
о деятельности министерства экономического
развития Саратовской области пользователям
информацией непосредственно
в министерстве экономического развития
Саратовской области**

В связи с переименованием министерства экономического развития и инвестиционной политики Саратовской области в министерство экономического развития Саратовской области в соответствии с постановлением Правительства Саратовской области от 29 августа 2016 года № 458-П «Вопросы некоторых органов исполнительной власти Саратовской области», на основании пункта 8 Положения о министерстве экономического развития Саратовской области, утвержденного постановлением Правительства Саратовской области от 29 августа 2016 года № 459-П «Вопросы министерства экономического развития Саратовской области», в целях реализации Федерального закона от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», пункта 4 Правил взимания платы за предоставление информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 года № 860 «Об утверждении Правил взимания платы за предоставление информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок передачи информации о деятельности министерства экономического развития Саратовской области пользователям информацией непосредственно в министерстве экономического развития Саратовской области (далее - Порядок) согласно приложению.

2. Руководителям структурных подразделений министерства обеспечить соблюдение Порядка по соответствующим направлениям деятельности министерства.

3. Начальнику управления кадровой и организационной работы (Марышева Л.А.) обеспечить ознакомление с настоящим приказом сотрудников министерства экономического развития Саратовской области.

4. Признать утратившими силу:

приказ министерства экономического развития и инвестиционной политики Саратовской области от 16 сентября 2013 года № 2737 «Об утверждении Порядка передачи информации о деятельности министерства экономического развития и инвестиционной политики Саратовской области пользователям информацией непосредственно в министерстве экономического развития и инвестиционной политики Саратовской области»;

приказ министерства экономического развития и инвестиционной политики Саратовской области от 2 декабря 2013 года № 3803 «О внесении изменения в приказ министерства экономического развития и инвестиционной политики Саратовской области от 16 сентября 2013 года № 2737».

5. Референту правового отдела финансово-правового управления (Богацкая И.В.) обеспечить направление копии настоящего приказа:

в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Саратовской области - в семидневный срок после его принятия (подписания);

в прокуратуру Саратовской области - в течение трех рабочих дней со дня его подписания;

в министерство информации и печати Саратовской области - не позднее одного рабочего дня после его принятия.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Исполняющий обязанности министра

Ю.А. Швакова

**Порядок
передачи информации о деятельности министерства
экономического развития Саратовской области пользователям
информацией непосредственно в министерстве экономического
развития Саратовской области**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» (далее - Федеральный закон) и пунктом 4 Правил взимания платы за предоставление информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 года № 860 «Об утверждении Правил взимания платы за предоставление информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» (далее - Правила), и определяет порядок предоставления информации о деятельности министерства экономического развития Саратовской области (далее - министерство) на основании запросов пользователей информацией непосредственно в министерстве.

2. По желанию пользователя информацией информация, предусмотренная статьей 1 Федерального закона (далее - информация), на бумажном носителе или в виде информации, записанной на компьютерное накопительное устройство (компьютерный жесткий диск, USB-накопитель, дисковый массив и т.д.), может быть передана пользователю информацией непосредственно в министерстве.

Регистрация и рассмотрение запросов пользователей информацией осуществляется в сроки, установленные статьей 18 Федерального закона.

3. Информация передается по адресу: 410042, г. Саратов, ул. Московская, 72, кабинет 904.

4. По поручению руководителя министерства руководитель структурного подразделения министерства, располагающий информацией в соответствующей сфере деятельности министерства, определяет государственного гражданского служащего, ответственного за подготовку необходимой информации, установление факта внесения пользователем информацией платы за предоставление запрашиваемой информации, в размере и в случаях, предусмотренных пунктами 2, 8 Правил, а также согласование с пользователем информацией времени ее передачи.

5. Подготовленная информация направляется в отдел организационной работы управления кадровой и организационной работы министерства (далее - отдел организационной работы) для последующей передачи пользователю информацией.

6. Для получения информации пользователь информацией (его представитель) должен прибыть в согласованное время по адресу, предусмотренному пунктом 3 настоящего Порядка.

7. Информация о деятельности министерства передается государственным гражданским служащим отдела организационной работы при предъявлении пользователем информацией (его представителем) следующих документов:

паспорта или иного документа, удостоверяющего личность (документа, подтверждающего в установленном законодательством порядке полномочия представителя);

документа, подтверждающего оплату предоставления информации пользователем информацией, в размере и в случаях, предусмотренных пунктами 2, 8 Правил.

8. О факте передачи информации непосредственно в министерстве государственным гражданским служащим отдела организационной работы делается запись в журнале регистрации переданной информации, в котором расписывается лицо, получившее информацию.

9. В соответствии со статьей 8 Федерального закона пользователь информацией имеет право обжаловать в установленном порядке акты и (или) действия (бездействие) министерства, его должностных лиц, нарушающие право на доступ к информации о деятельности министерства и установленный порядок его реализации.