



МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ И ИНВЕСТИЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

От 28.11.2014 № 3727

г. Саратов

**Об утверждении форм соглашений
о предоставлении в 2014 году субсидии
на возмещение части затрат субъектам
малого и среднего предпринимательства
на организацию центров (групп) дневного
времяпрепровождения детей дошкольного
возраста и иных подобных им видов
деятельности по уходу и присмотру
за детьми**

На основании постановления Правительства Саратовской области от 27 марта 2014 года № 184-П «О реализации подпрограммы «Развитие малого и среднего предпринимательства в Саратовской области» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить формы соглашений о предоставлении в 2014 году субсидии на возмещение части затрат субъектам малого и среднего предпринимательства на организацию центров (групп) дневного времяпрепровождения детей дошкольного возраста и иных подобных им видов деятельности по уходу и присмотру за детьми в полном объеме субъектам малого (среднего) предпринимательства, подавшим заявление на предоставление субсидии в министерство экономического развития и инвестиционной политики Саратовской области в текущем году, согласно приложениям № 1, 2.

2. Утвердить формы соглашений о предоставлении в 2014 году субсидии на возмещение части затрат субъектам малого и среднего предпринимательства на организацию центров (групп) дневного времяпрепровождения детей дошкольного возраста и иных подобных им видов деятельности по уходу и присмотру за детьми траншами субъектам малого (среднего) предпринимательства, подавшим заявление на предоставление субсидии в министерство экономического развития и инвестиционной политики Саратовской области в текущем году, согласно приложениям № 3, 4.

3. Утвердить формы соглашений о предоставлении в 2014 году субсидии на возмещение части затрат субъектам малого и среднего

предпринимательства на организацию центров (групп) дневного времяпрепровождения детей дошкольного возраста и иных подобных им видов деятельности по уходу и присмотру за детьми субъектам малого (среднего) предпринимательства, получившим субсидию траншами в предшествующем календарном году, согласно приложениям № 5, 6.

4. Начальнику управления развития предпринимательства министерства экономического развития и инвестиционной политики Саратовской области (Кириллова И.В.) обеспечить направление копии настоящего приказа:

в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Саратовской области – в семидневный срок после его принятия (подписания);

в прокуратуру Саратовской области – в течение трех рабочих дней со дня его подписания;

в министерство информации и печати Саратовской области – не позднее одного рабочего дня после его принятия.

5. В соответствии с пунктом 1.3. Положения о порядке официального опубликования законов области, правовых актов Губернатора области, Правительства области и иных органов исполнительной власти области, утвержденного постановлением Правительства Саратовской области от 11 сентября 2014 года № 530-П, поручить министерству информации и печати Саратовской области опубликование настоящего приказа.

6. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Министр

В.А. Пожаров

Приложение № 1 к приказу
министерства экономического развития
и инвестиционной политики
Саратовской области
от _____ № _____

Форма

Соглашения о предоставлении в 2014 году субсидии на возмещение части затрат субъектам малого и среднего предпринимательства на организацию центров (групп) дневного времяпрепровождения детей дошкольного возраста и иных подобных им видов деятельности по уходу и присмотру за детьми в полном объеме субъекту малого (среднего) предпринимательства, подавшему заявление на предоставление субсидии в министерство экономического развития и инвестиционной политики Саратовской области в текущем году

(для субъекта малого (среднего) предпринимательства - юридического лица - заявителя текущего года)

г.Саратов

«___» _____ 2014 года

Министерство экономического развития и инвестиционной политики Саратовской области, именуемое в дальнейшем «Министерство», в лице _____, действующего на основании _____, и _____, именуемое в дальнейшем «Организация», в лице _____, действующего на основании _____, именуемые совместно «Стороны», в соответствии с постановлением Правительства Саратовской области от 27 марта 2014 года № 184-П «О реализации подпрограммы «Развитие малого и среднего предпринимательства в Саратовской области», и приказом Министерства от 27 ноября 2014 года № 3689 «Об утверждении перечней субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей субсидии на возмещение части затрат субъектам малого и среднего предпринимательства на организацию центров (групп) дневного времяпрепровождения детей дошкольного возраста и иных подобных им видов деятельности по уходу и присмотру за детьми, подавших заявление на предоставление субсидии в министерство экономического развития и инвестиционной политики области в текущем году (заявителей текущего года) и субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших субсидию траншами в предшествующем календарном году (заявителей предшествующего года); перечней субъектов малого и среднего предпринимательства, которым отказано в предоставлении субсидии (заявителей текущего года) и субъектов малого и среднего предпринимательства, которым отказано в предоставлении субсидии (заявителей предшествующего года); перечня субъектов малого и среднего предпринимательства, включенных в резервный список претендентов на получение субсидии – заявителей текущего года, в 2014 году» заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Организации в 2014 году субсидии на возмещение части затрат субъектам малого и среднего предпринимательства на организацию центров (групп) дневного времяпрепровождения детей дошкольного возраста и иных подобных им видов деятельности по уходу и присмотру за детьми (далее - субсидия) на цели возмещения части затрат субъектам малого и среднего предпринимательства на организацию (создание и (или) развитие) центров (групп) дневного времяпрепровождения детей дошкольного возраста и иных подобных им видов деятельности по уходу и присмотру за детьми (далее – центр времяпрепровождения детей) в размере _____ (_____) рублей.

2. Предоставление субсидии

2.1. Предоставление субсидии в размере, установленном пунктом 1.1. настоящего Соглашения, осуществляется Министерством в течение 30 календарных дней с момента подписания настоящего Соглашения.

3. Права и обязанности сторон

3.1. Министерство:

3.1.1. Принимает на себя обязательства по перечислению субсидии Организации в установленные сроки, в размере согласно пункту 1.1. настоящего Соглашения;

3.1.2. Осуществляет проверки соблюдения Организацией условий, целей и порядка предоставления субсидии.

3.2. Министерство имеет право:

3.2.1. Приглашать руководителя Организации на заседание рабочей группы по вопросам поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – рабочая группа) для получения разъяснений;

3.2.2. Запрашивать у Организации дополнительные сведения и документы, связанные с реализацией бизнес-проекта по организации центра времяпрепровождения детей (далее - бизнес-проект).

3.3. Организация обязана:

3.3.1. Обеспечивать функционирование центра времяпрепровождения детей в течение не менее трех лет с момента получения субсидии.

3.3.2. Представлять в Министерство ежегодный отчет о результатах реализации бизнес-проекта по организации центра времяпрепровождения детей (далее – Отчет) по форме согласно приложению к настоящему Соглашению.

Отчет представляется Организацией не позднее 15 апреля года, следующего за отчетным в течение трех календарных лет с момента подписания настоящего Соглашения с приложением следующих документов:

при применении Организацией специальных режимов налогообложения:

- заверенные Организацией копии налоговой декларации на последнюю отчетную дату и (или) годовой налоговой декларации за предшествующий год с

отметкой налогового органа. Если отчетность была отправлена в электронном виде через сеть «Интернет» или заказным письмом по почте, прикладывается квитанция о приеме налоговой декларации (расчета) в электронном виде или копии описи вложения и квитанции об оплате заказного письма, заверенные Организацией;

при применении Организацией общей системы налогообложения:

- заверенная Организацией копия бухгалтерской (финансовой) отчетности: бухгалтерского баланса, отчета о финансовых результатах и приложений к ним (в случае, если Организация сдает в составе бухгалтерской (финансовой) отчетности указанные приложения) за предшествующий год с отметкой налогового органа. Если отчетность была отправлена в электронном виде через сеть «Интернет», или заказным письмом по почте, прикладывается квитанция о приеме налоговой декларации (расчета) в электронном виде или копии описи вложения и квитанции об оплате заказного письма, заверенные Организацией;

- копии годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности: бухгалтерского баланса (форма 0710001), отчета о финансовых результатах (форма 0710002) и приложений к ним, в случае если Организация сдает в составе годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности указанные приложения с отметкой налогового органа, или годовой налоговой декларации с отметкой налогового органа. Если отчетность была отправлена в электронном виде через Интернет или заказным письмом по почте, прикладывается квитанция о приеме налоговой декларации (расчета) в электронном виде или копии описи вложения и квитанции об оплате заказного письма, заверенные Организацией;

- заверенная Организацией копия формы по КНД 1110018 «Сведения о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год» отметкой налогового органа. Если отчетность была отправлена в электронном виде через сеть «Интернет» или заказным письмом по почте, прикладывается квитанция о приеме налоговой декларации (расчета) в электронном виде или копии описи вложения и квитанции об оплате заказного письма, заверенные Организацией.

3.3.3. Представлять по требованию Министерства сведения о финансово-хозяйственной деятельности, связанные с реализацией бизнес-проекта.

3.3.4. Представлять документы для проведения обязательных проверок органами государственного финансового контроля области (по согласованию) и Министерством на предмет соблюдения условий, цели и порядка предоставления субсидии ее получателем.

3.3.5. Уведомить Министерство об изменении своих платежных реквизитов в течение трех рабочих дней. В противном случае обязательства Министерства в части перечисления субсидии по неверно указанным в настоящем Соглашении реквизитам, считаются исполненными.

3.4. Организация имеет право:

вносить обоснованные изменения в бизнес-проект, направив соответствующее обращение с обоснованием характера, причин, необходимости вносимых изменений в бизнес-проект в Министерство для рассмотрения его на заседании рабочей группы.

4. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до надлежащего исполнения Сторонами всех обязательств по настоящему Соглашению, за исключением пункта 1.1., подпункта 3.1.1. пункта 3.1. настоящего Соглашения, действующих до 31 декабря 2014 года.

5. Ответственность сторон

5.1. За нарушение условий настоящего Соглашения Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством и настоящим Соглашением, если не докажут, что надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы (форс - мажор).

5.2. В соответствии с пунктом 29 Положения о предоставлении из областного бюджета субсидии на возмещение части затрат субъектам малого и среднего предпринимательства на организацию центров (групп) дневного времяпрепровождения детей дошкольного возраста и иных подобных им видов деятельности по уходу и присмотру за детьми, утвержденным постановлением Правительства Саратовской области от 27 марта 2014 года № 184-П, предоставление Министерством субсидии Организации прекращается досрочно, и субсидия подлежит возврату в областной бюджет в полном объеме в случаях нарушения Организацией условий, установленных при предоставлении субсидии.

5.3. Не позднее 30 календарных дней со дня выявления оснований, предусмотренных пунктом 5.2 настоящего Соглашения, рабочая группа вносит рекомендации о возврате предоставленной субсидии (далее – рекомендации рабочей группы), оформляемые протоколом, который подписывается руководителем и секретарем рабочей группы не позднее 7 календарных дней со дня проведения соответствующего заседания рабочей группы.

Министерство не позднее 7 календарных дней со дня получения рекомендаций рабочей группы принимает решение о возврате предоставленной субсидии с указанием суммы субсидии, подлежащей возврату в областной бюджет, которое оформляется приказом.

Министерство в течение 7 календарных дней со дня издания приказа, предусмотренного частью второй настоящего пункта, направляет Организации письменное требование о возврате средств субсидии с приложением копии указанного приказа и платежных реквизитов для осуществления возврата средств субсидии.

Организация обязана в течение 15 календарных дней со дня получения требования, предусмотренного частью третьей настоящего пункта, вернуть средства субсидии в областной бюджет.

В случае если в течение срока, установленного в части четвертой настоящего пункта, Организация не возвратила средства субсидии в областной бюджет, Министерство не позднее 50 календарных дней со дня истечения указанного срока направляет материалы в суд для взыскания средств субсидии в судебном порядке.

5.4. Прекращение (окончание) срока действия настоящего Соглашения влечет за собой прекращение обязательств Сторон по нему, но не освобождает Стороны Соглашения от ответственности за его нарушения, если таковые имели место при исполнении его условий.

6. Особые условия и специальные вопросы

6.1. Средства субсидии перечисляются с лицевого счета Министерства, открытого в министерстве финансов области, либо с лицевого счета Министерства, открытого в УФК по Саратовской области, на расчетный счет Организации, открытый в кредитной организации, указанный в настоящем Соглашении.

6.2. Приложения к настоящему Соглашению являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.3. Настоящее Соглашение составлено в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.4. Споры, возникающие при исполнении настоящего Соглашения при не достижении договоренности путем переговоров, решаются в Арбитражном суде Саратовской области.

6.5. Настоящим Организация (за исключением хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) подтверждает свое согласие на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля области (по согласованию) проверок соблюдения условий, цели и порядка предоставления субсидии.

7. Местонахождение, банковские реквизиты и подписи сторон

ОРГАНИЗАЦИЯ

Наименование организации

Адрес:
ИНН _____ КПП _____
ОГРН _____
р/с _____ в (полное
наименование банка)
к/с _____
БИК _____
ИНН/КПП _____ / _____

МИНИСТЕРСТВО

Министерство экономического развития и инвестиционной политики Саратовской области

УФК по Саратовской области (Министерство
финансов Саратовской области л/с 02602002750
Министерство экономического развития и
инвестиционной политики Саратовской области
л/с 007010011)
Отделение Саратов г. Саратов
р/с 40201810700000000041
ИНН 6450079548
КПП 645001001
ОКТМО 63701000
ОГРН 1136450012071
БИК 046311001
ОКПО 24410004

МП

МП

**Ежегодный отчет № _____ от _____
о результатах реализации бизнес-проекта по организации центра
временипрепровождения детей субъекта малого (среднего) предпринимательства**

(наименование субъекта малого (среднего) предпринимательства)

В целях реализации бизнес-проекта _____

(наименование бизнес - проекта)

Организацией в 2014 году была получена субсидия из областного бюджета в сумме _____ тыс. рублей.

На «___» _____ 20__ г. бюджетные средства израсходованы в сумме: _____ тыс. рублей.

№ п/п	Социально-экономические показатели деятельности субъекта малого предпринимательства	Плановые показатели, заявленные в бизнес-проекте год	Фактическое выполнение за отчетный период год
1	Уставный капитал, тыс. руб.		
2	Стоимость основных средств, тыс. руб. Балансовая		
	Остаточная		
	Амортизационные отчисления, тыс. руб.		
3	Объем производства продукции (работ, услуг) ¹ , ед. изм.		
4	Темп роста производства (%)		
5	Выручка от продажи товаров, продукции, работ, услуг (тыс. руб.) ²		
6	Темп роста выручки от реализации продукции (%)		
7	Сумма годовой прибыли (тыс. руб.) ³		
8	Рентабельность бизнеса (%) ⁴		
9	Общая сумма уплаченных налогов в бюджетную систему РФ (тыс. руб.) ⁵		
10	Среднесписочная численность работников, чел.		
11	Среднемесячная заработная плата работников, тыс. руб.		
12	Количество мест в группах дневного времяпрепровождения детей, чел.		
13	Уровень родительской платы за предоставление услуг центра времяпрепровождения детей (средняя стоимость по всем видам услуг, кроме организации праздничных мероприятий):		
	- средняя стоимость услуг в час, руб.		
14	Длительность пребывания детей в Центре времяпрепровождения детей (часов в день)*: - группа кратковременного пребывания детей с организацией питания, сна и прогулок (длительность пребывания детей – более 5 часов)		

¹ объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами;

² при общей системе налогообложения - строка 2110 Форма по ОКУД 0710002 «Отчет о финансовых результатах» (о прибылях и убытках); при специальных налоговых режимах – сумма полученных доходов;

³ при общей системе налогообложения - строка 2100 Форма по ОКУД 0710002 «Отчет о финансовых результатах» (о прибылях и убытках); при специальных налоговых режимах – доходы, уменьшенные на величину расходов;

⁴ определяется как отношение прибыли предприятия к выручке от реализации;

⁵ сумма налогов, уплаченная в федеральный, областной и местный бюджеты.

	- группа кратковременного пребывания детей без организации сна и с возможностью организации однократного приема пищи (длительность пребывания детей - от 4 до 5 часов включительно)		
	-группа кратковременного пребывания детей без организации сна и с возможностью организации однократного приема пищи (длительность пребывания детей - от 3 до 4 часов включительно)		
	-группа кратковременного пребывания детей без организации сна и питания (длительность пребывания детей - от 3 до 4 часов включительно)		
	-группа кратковременного пребывания детей без организации сна и питания (длительность пребывания детей - от 1 до 3 часов включительно)		
	-группа кратковременного пребывания детей с длительностью пребывания в группе до 1 часа включительно		
15	Создание дополнительных детских мест в группах кратковременного пребывания детей, ед.		

**В соответствующей графе указать количество групп пребывания детей.*

Руководитель организации (должность)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О. полностью)

Главный бухгалтер

(при наличии)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О. полностью)

Дата

М.П.

Приложение № 2 к приказу
министерства экономического развития
и инвестиционной политики
Саратовской области
от _____ № _____

Форма

Соглашения о предоставлении в 2014 году субсидии на возмещение части затрат субъектам малого и среднего предпринимательства на организацию центров (групп) дневного времяпрепровождения детей дошкольного возраста и иных подобных им видов деятельности по уходу и присмотру за детьми в полном объеме субъекту малого (среднего) предпринимательства, подавшему заявление на предоставление субсидии в министерство экономического развития и инвестиционной политики Саратовской области в текущем году

(для субъекта малого (среднего) предпринимательства - индивидуального предпринимателя - заявителя текущего года)

г. Саратов

«__» _____ 2014 года

Министерство экономического развития и инвестиционной политики Саратовской области, именуемое в дальнейшем «Министерство», в лице _____, действующего на основании _____, и _____, именуемое в дальнейшем «Получатель», в лице _____, действующего на основании _____, именуемые совместно «Стороны», в соответствии с постановлением Правительства Саратовской области от 27 марта 2014 года № 184-П «О реализации подпрограммы «Развитие малого и среднего предпринимательства в Саратовской области», и приказом Министерства от 27 ноября 2014 года № 3689 «Об утверждении перечней субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей субсидии на возмещение части затрат субъектам малого и среднего предпринимательства на организацию центров (групп) дневного времяпрепровождения детей дошкольного возраста и иных подобных им видов деятельности по уходу и присмотру за детьми, подавших заявление на предоставление субсидии в министерство экономического развития и инвестиционной политики области в текущем году (заявителей текущего года) и субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших субсидию траншами в предшествующем календарном году (заявителей предшествующего года); перечней субъектов малого и среднего предпринимательства, которым отказано в предоставлении субсидии (заявителей текущего года) и субъектов малого и среднего предпринимательства, которым отказано в предоставлении субсидии (заявителей предшествующего года); перечня субъектов малого и среднего предпринимательства, включенных в резервный список претендентов на получение субсидии – заявителей текущего года, в 2014 году» заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Получателю в 2014 году субсидии на возмещение части затрат субъектам малого и среднего предпринимательства на организацию центров (групп) дневного времяпрепровождения детей дошкольного возраста и иных подобных им видов деятельности по уходу и присмотру за детьми (далее - субсидия) на цели возмещения части затрат субъектам малого и среднего предпринимательства на организацию (создание и (или) развитие) центров (групп) дневного времяпрепровождения детей дошкольного возраста и иных подобных им видов деятельности по уходу и присмотру за детьми (далее – центр времяпрепровождения детей) в размере _____ (_____) рублей.

2. Предоставление субсидии

2.1. Предоставление субсидии в размере, установленном пунктом 1.1. настоящего Соглашения, осуществляется Министерством в течение 30 календарных дней с момента подписания настоящего Соглашения.

3. Права и обязанности сторон

3.1. Министерство:

3.1.1. Принимает на себя обязательства по перечислению субсидии Получателю в установленные сроки, в размере согласно пункту 1.1. настоящего Соглашения;

3.1.2. Осуществляет проверки соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления субсидии.

3.2. Министерство имеет право:

3.2.1. Приглашать Получателя на заседание рабочей группы по вопросам поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – рабочая группа) для получения разъяснений;

3.2.2. Запрашивать у Получателя дополнительные сведения и документы, связанные с реализацией бизнес-проекта по организации центра времяпрепровождения детей (далее - бизнес-проект).

3.3. Получатель обязан:

3.3.1. Обеспечивать функционирование центра времяпрепровождения детей в течение не менее трех лет с момента получения субсидии;

3.3.2. Представлять в Министерство ежегодный отчет о результатах реализации бизнес-проекта по организации центра времяпрепровождения детей (далее - Отчет) по форме согласно приложению к настоящему Соглашению.

Отчет представляется Получателем не позднее 15 апреля года, следующего за отчетным в течение трех календарных лет с момента подписания настоящего Соглашения с приложением следующих документов:

при применении Получателем специальных режимов налогообложения:

заверенные Получателем копии налоговой декларации на последнюю отчетную дату и (или) годовой налоговой декларации за предшествующий год с отметкой налогового органа. Если отчетность была отправлена в электронном виде

через сеть «Интернет» или заказным письмом по почте, прикладывается квитанция о приеме налоговой декларации (расчета) в электронном виде или копии описи вложения и квитанции об оплате заказного письма, заверенные заявителем;

при применении Получателем общей системы налогообложения:

- заверенная Получателем копия годовой налоговой декларации по форме № 3-НДФЛ за предшествующий год с отметкой налогового органа. Если отчетность была отправлена в электронном виде через сеть «Интернет», или заказным письмом по почте, прикладывается квитанция о приеме налоговой декларации (расчета) в электронном виде или копии описи вложения и квитанции об оплате заказного письма, заверенные Получателем;

- заверенная Получателем копия формы по КНД 1110018 «Сведения о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год» отметкой налогового органа. Если отчетность была отправлена в электронном виде через сеть «Интернет» или заказным письмом по почте, прикладывается квитанция о приеме налоговой декларации (расчета) в электронном виде или копии описи вложения и квитанции об оплате заказного письма, заверенные Получателем.

3.3.3. Представлять по требованию Министерства сведения о финансово-хозяйственной деятельности, связанные с реализацией бизнес-проекта.

3.3.4. Представлять документы для проведения обязательных проверок органами государственного финансового контроля области (по согласованию) и Министерством на предмет соблюдения условий, цели и порядка предоставления субсидии.

3.3.5. Уведомить Министерство об изменении своих платежных реквизитов в течение трех рабочих дней. В противном случае обязательства Министерства в части перечисления субсидии по неверно указанным в настоящем Соглашении реквизитам, считаются исполненными.

3.4. Получатель имеет право:

вносить обоснованные изменения в бизнес-проект, направив соответствующее обращение с обоснованием характера, причин, необходимости вносимых изменений в бизнес-проект в Министерство для рассмотрения его на заседании рабочей группы.

4. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до надлежащего исполнения Сторонами всех обязательств по настоящему Соглашению, за исключением пункта 1.1., подпункта 3.1.1. пункта 3.1. настоящего Соглашения, действующих до 31 декабря 2014 года.

5. Ответственность сторон

5.1. За нарушение условий настоящего Соглашения Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством и настоящим Соглашением, если не докажут, что надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы (форс - мажор).

5.2. В соответствии с пунктом 29 Положения о предоставлении из областного бюджета субсидии на возмещение части затрат субъектам малого и

среднего предпринимательства на организацию центров (групп) дневного времяпрепровождения детей дошкольного возраста и иных подобных им видов деятельности по уходу и присмотру за детьми, утвержденным постановлением Правительства Саратовской области от 27 марта 2014 года № 184-П, предоставление Министерством субсидии Получателю прекращается досрочно, и субсидия подлежит возврату в областной бюджет в полном объеме в случаях нарушения Организацией условий, установленных при предоставлении субсидии.

5.3. Не позднее 30 календарных дней со дня выявления оснований, предусмотренных пунктом 5.2 настоящего Соглашения, рабочая группа вносит рекомендации о возврате предоставленной субсидии (далее – рекомендации рабочей группы), оформляемые протоколом, который подписывается руководителем и секретарем рабочей группы не позднее 7 календарных дней со дня проведения соответствующего заседания рабочей группы.

Министерство не позднее 7 календарных дней со дня получения рекомендаций рабочей группы принимает решение о возврате предоставленной субсидии с указанием суммы субсидии, подлежащей возврату в областной бюджет, которое оформляется приказом.

Министерство в течение 7 календарных дней со дня издания приказа, предусмотренного частью второй настоящего пункта, направляет Получателю письменное требование о возврате средств субсидии с приложением копии указанного приказа и платежных реквизитов для осуществления возврата средств субсидии.

Получатель обязан в течение 15 календарных дней со дня получения требования, предусмотренного частью третьей настоящего пункта, возвратить средства субсидии в областной бюджет.

В случае если в течение срока, установленного в части четвертой настоящего пункта, Получатель не возвратил средства субсидии в областной бюджет, Министерство не позднее 50 календарных дней со дня истечения указанного срока направляет материалы в суд для взыскания средств субсидии в судебном порядке.

5.4. Прекращение (окончание) срока действия настоящего Соглашения влечет за собой прекращение обязательств Сторон по нему, но не освобождает Стороны Соглашения от ответственности за его нарушения, если таковые имели место при исполнении его условий.

6. Особые условия и специальные вопросы

6.1. Средства субсидии перечисляются с лицевого счета Министерства, открытого в министерстве финансов области, либо с лицевого счета Министерства, открытого в УФК по Саратовской области, на расчетный счет Организации, открытый в кредитной организации, указанный в настоящем Соглашении.

6.2. Приложения к настоящему Соглашению являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.3. Настоящее Соглашение составлено в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.4. Споры, возникающие при исполнении настоящего Соглашения при не достижении договоренности путем переговоров, решаются в Арбитражном суде Саратовской области.

6.5. Настоящим Получатель (за исключением хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах) подтверждает свое согласие на осуществление Министерством и

органами государственного финансового контроля области (по согласованию) проверок соблюдения условий, цели и порядка предоставления субсидии.

7. Местонахождение, банковские реквизиты и подписи сторон

ПОЛУЧАТЕЛЬ

Адрес: _____
ИНН _____ КПП _____
ОГРНИП _____
р/с _____ в (полное
наименование банка)
к/с _____
БИК _____
ИНН/КПП _____ / _____

МП

МИНИСТЕРСТВО

**Министерство экономического развития и
инвестиционной политики Саратовской
области**
УФК по Саратовской области (Министерство
финансов Саратовской области л/с 02602002750
Министерство экономического развития и
инвестиционной политики Саратовской области
л/с 007010011)
Отделение Саратов г. Саратов
р/с 40201810700000000041
ИНН 6450079548
КПП 645001001
ОКТМО 63701000
ОГРН 1136450012071
БИК 046311001
ОКПО 24410004

МП

**Ежегодный отчет № _____ от _____
о результатах реализации бизнес-проекта по организации центра
временипрепровождения детей субъекта малого (среднего) предпринимательства**

(наименование субъекта малого (среднего) предпринимательства)

В целях реализации бизнес-проекта _____

(наименование бизнес - проекта)

Получателем в 2014 году была получена субсидия из областного бюджета в сумме _____ тыс. рублей.

На «___» _____ 20__ г. бюджетные средства израсходованы в сумме: _____ тыс. рублей.

№ п/п	Социально-экономические показатели деятельности субъекта малого предпринимательства	Плановые показатели, заявленные в бизнес-проекте год	Фактическое выполнение за отчетный период год
1	Стоимость основных средств, тыс. руб. Балансовая		
	Остаточная		
	Амортизационные отчисления, тыс. руб.		
2	Объем производства продукции (работ, услуг) ¹ , ед. изм.		
3	Темп роста производства (%)		
4	Выручка от продажи товаров, продукции, работ, услуг (тыс. руб.) ²		
5	Темп роста выручки от реализации продукции (%)		
6	Сумма годовой прибыли (тыс. руб.) ³		
7	Рентабельность бизнеса (%) ⁴		
8	Общая сумма уплаченных налогов в бюджетную систему РФ (тыс. руб.) ⁵		
9	Среднесписочная численность работников, чел.		
10	Среднемесячная заработная плата работников, тыс. руб.		
11	Количество мест в группах дневного времяпрепровождения детей, чел.		
12	Уровень родительской платы за предоставление услуг центра времяпрепровождения детей (средняя стоимость по всем видам услуг, кроме организации праздничных мероприятий):		
	- средняя стоимость услуг в час, руб.		
13	Длительность пребывания детей в Центре времяпрепровождения детей (часов в день)*: - группа кратковременного пребывания детей с организацией питания, сна и прогулок (длительность пребывания детей – более 5 часов)		

¹ объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами;

² при общей системе налогообложения - строка 2110 Форма по ОКУД 0710002 «Отчет о финансовых результатах» (о прибылях и убытках); при специальных налоговых режимах – сумма полученных доходов;

³ при общей системе налогообложения - строка 2100 Форма по ОКУД 0710002 «Отчет о финансовых результатах» (о прибылях и убытках); при специальных налоговых режимах – доходы, уменьшенные на величину расходов;

⁴ определяется как отношение прибыли предприятия к выручке от реализации;

⁵ сумма налогов, уплаченная в федеральный, областной и местный бюджеты.

	- группа кратковременного пребывания детей без организации сна и с возможностью организации однократного приема пищи (длительность пребывания детей - от 4 до 5 часов включительно)		
	-группа кратковременного пребывания детей без организации сна и с возможностью организации однократного приема пищи (длительность пребывания детей - от 3 до 4 часов включительно)		
	-группа кратковременного пребывания детей без организации сна и питания (длительность пребывания детей - от 3 до 4 часов включительно)		
	-группа кратковременного пребывания детей без организации сна и питания (длительность пребывания детей - от 1 до 3 часов включительно)		
	-группа кратковременного пребывания детей с длительностью пребывания в группе до 1 часа включительно		
14	Создание дополнительных детских мест в группах кратковременного пребывания детей, ед.		

**В соответствующей графе указать количество групп пребывания детей.*

Индивидуальный предприниматель

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О. полностью)

Главный бухгалтер

(при наличии)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О. полностью)

Дата

М.П.

Приложение № 3 к приказу
министерства экономического развития
и инвестиционной политики
Саратовской области
от _____ № _____

Форма

**Соглашения о предоставлении в 2014 году субсидии
субсидии на возмещение части затрат субъектам малого и среднего
предпринимательства на организацию центров (групп) дневного
времяпрепровождения детей дошкольного возраста и иных подобных им
видов деятельности по уходу и присмотру за детьми траншами субъекту
малого (среднего) предпринимательства, подавшему заявление на
предоставление субсидии в министерство экономического развития и
инвестиционной политики Саратовской области в текущем году**

(для субъекта малого (среднего) предпринимательства – юридического лица -
заявителя текущего года)

г. Саратов

« ____ » _____ 2014 года

Министерство экономического развития и инвестиционной политики Саратовской области, именуемое в дальнейшем «Министерство», в лице _____, действующего на основании _____, и _____, именуемое в дальнейшем «Организация», в лице _____, действующего на основании _____, именуемые совместно «Стороны», в соответствии с постановлением Правительства Саратовской области от 27 марта 2014 года № 184-П «О реализации подпрограммы «Развитие малого и среднего предпринимательства в Саратовской области», и приказом Министерства от 27 ноября 2014 года № 3689 «Об утверждении перечней субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей субсидии на возмещение части затрат субъектам малого и среднего предпринимательства на организацию центров (групп) дневного времяпрепровождения детей дошкольного возраста и иных подобных им видов деятельности по уходу и присмотру за детьми, подавших заявление на предоставление субсидии в министерство экономического развития и инвестиционной политики области в текущем году (заявителей текущего года) и субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших субсидию траншами в предшествующем календарном году (заявителей предшествующего года); перечней субъектов малого и среднего предпринимательства, которым отказано в предоставлении субсидии (заявителей текущего года) и субъектов малого и среднего предпринимательства, которым отказано в предоставлении субсидии (заявителей предшествующего года); перечня субъектов малого и среднего предпринимательства, включенных в резервный список претендентов на получение субсидии – заявителей текущего года, в 2014 году» заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего соглашения является предоставление Организации в 2014 году субсидии на возмещение части затрат субъектам малого и

среднего предпринимательства на организацию центров (групп) дневного времяпрепровождения детей дошкольного возраста и иных подобных им видов деятельности по уходу и присмотру за детьми (далее - субсидия) на цели возмещения части затрат на организацию (создание и развитие) центров (групп) дневного времяпрепровождения детей дошкольного возраста и иных подобных им видов деятельности по уходу и присмотру за детьми (далее – центр времяпрепровождения детей).

1.2. Размер субсидии предоставляемой Организации в 2014 году составляет _____ (_____) рублей.

2. Предоставление субсидии

2.1. Субсидия в 2014 году предоставляется Организации в соответствии с частями первой и третьей пункта 26.1 Положения о предоставлении из областного бюджета субсидии на возмещение части затрат на организацию центров (групп) дневного времяпрепровождения детей дошкольного возраста и иных подобных им видов деятельности по уходу и присмотру за детьми, утвержденного постановлением Правительства Саратовской области от 27 марта 2014 года № 184-П (далее - Положение).

3. Права и обязанности сторон

3.1. Министерство:

3.1.1. Принимает на себя обязательства по перечислению субсидии Получателю в 2014 году в установленные сроки, в размере согласно пункту 1.2. настоящего Соглашения;

3.1.2. Осуществляет проверки соблюдения Организацией условий, целей и порядка предоставления субсидии.

3.2. Министерство имеет право:

3.2.1. Приглашать Получателя на заседание рабочей группы по вопросам поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – рабочая группа) для получения разъяснений.

3.2.2. Запрашивать у Организации дополнительные сведения и документы, связанные с реализацией бизнес-проекта по созданию центра времяпрепровождения детей (далее – бизнес-проект).

3.3. Организация обязана:

3.3.1. Обеспечивать выполнение календарного плана бизнес-проекта субъекта малого и среднего предпринимательства в соответствии с Приложением № 1 к настоящему Соглашению;

3.3.2. Обеспечивать функционирование центра времяпрепровождения детей в течение не менее трех лет с момента получения субсидии;

3.3.3. Представлять в Министерство ежегодный отчет о результатах реализации бизнес-проекта по организации центра времяпрепровождения детей (далее – Отчет) по форме согласно приложению № 2 к настоящему Соглашению.

Отчет представляется Организацией не позднее 15 апреля года, следующего за отчетным в течение трех календарных лет с момента подписания настоящего Соглашения с приложением следующих документов:

при применении Организацией специальных режимов налогообложения:

- заверенные Организацией копии налоговой декларации на последнюю отчетную дату и (или) годовой налоговой декларации за предшествующий год с отметкой налогового органа. Если отчетность была отправлена в электронном виде через сеть «Интернет» или заказным письмом по почте, прикладывается квитанция о приеме налоговой декларации (расчета) в электронном виде или копии описи вложения и квитанции об оплате заказного письма, заверенные Организацией;

при применении Организацией общей системы налогообложения:

- заверенная Организацией копия бухгалтерской (финансовой) отчетности: бухгалтерского баланса, отчета о финансовых результатах и приложений к ним (в случае, если заявитель сдает в составе бухгалтерской (финансовой) отчетности указанные приложения) за предшествующий год с отметкой налогового органа. Если отчетность была отправлена в электронном виде через сеть «Интернет», или заказным письмом по почте, прикладывается квитанция о приеме налоговой декларации (расчета) в электронном виде или копии описи вложения и квитанции об оплате заказного письма, заверенные Организацией;

- копии годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности: бухгалтерского баланса (форма 0710001), отчета о финансовых результатах (форма 0710002) и приложений к ним, в случае если организация сдает в составе годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности указанные приложения с отметкой налогового органа, или годовой налоговой декларации с отметкой налогового органа. Если отчетность была отправлена в электронном виде через Интернет или заказным письмом по почте, прикладывается квитанция о приеме налоговой декларации (расчета) в электронном виде или копии описи вложения и квитанции об оплате заказного письма, заверенные Организацией;

- заверенная Организацией копия формы по КНД 1110018 «Сведения о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год» отметкой налогового органа. Если отчетность была отправлена в электронном виде через сеть «Интернет» или заказным письмом по почте, прикладывается квитанция о приеме налоговой декларации (расчета) в электронном виде или копии описи вложения и квитанции об оплате заказного письма, заверенные Организацией.

3.3.4. Представлять по требованию Министерства сведения о финансово-хозяйственной деятельности, связанные с реализацией бизнес-проекта;

3.3.5. Представлять документы для проведения проверок органам государственного финансового контроля области (по согласованию) и Министерством на предмет соблюдения условий, цели и порядка предоставления субсидии Получателем;

3.3.6. Уведомить Министерство об изменении своих платежных реквизитов в течение трех рабочих дней. В противном случае обязательства Министерства в части перечисления бюджетных средств по неверно указанным в настоящем Соглашении реквизитам, считаются исполненными.

3.4. Получатель имеет право:

вносить обоснованные изменения в календарный план бизнес-проекта, направив в Министерство письменное заявление с обоснованием характера, причин, необходимости вносимых изменений в календарный план бизнес-проекта для рассмотрения его на заседании рабочей группы.

4. Срок действия Соглашения

4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до надлежащего исполнения Сторонами всех обязательств по настоящему Соглашению, за исключением подпункта 1.2., подпункта 3.1.1. пункта 3.1. настоящего Соглашения, действующих до 31 декабря 2014 года.

5. Ответственность сторон

5.1. За нарушение условий настоящего Соглашения Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством и настоящим Соглашением, если не докажут, что надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы (форс - мажор).

5.2. В соответствии с пунктом 29 Положения предоставление Министерством субсидии Организации прекращается досрочно, и субсидия подлежит возврату в областной бюджет в полном объеме в случаях нарушения Организацией условий, установленных при предоставлении субсидии.

5.3. Не позднее 30 календарных дней со дня выявления оснований, предусмотренных пунктом 5.2 настоящего Соглашения, рабочая группа вносит рекомендации о возврате предоставленной субсидии (далее – рекомендации рабочей группы), оформляемые протоколом, который подписывается руководителем и секретарем рабочей группы не позднее 7 календарных дней со дня проведения соответствующего заседания рабочей группы.

Министерство не позднее 7 календарных дней со дня получения рекомендаций рабочей группы принимает решение о возврате предоставленной субсидии с указанием суммы субсидии, подлежащей возврату в областной бюджет, которое оформляется приказом.

Министерство в течение 7 календарных дней со дня издания приказа, предусмотренного частью второй настоящего пункта, направляет Организации письменное требование о возврате средств субсидии с приложением копии указанного приказа и платежных реквизитов для осуществления возврата средств субсидии.

Организация обязана в течение 15 календарных дней со дня получения требования, предусмотренного частью третьей настоящего пункта, возвратить средства субсидии в областной бюджет.

В случае если в течение срока, установленного в части четвертой настоящего пункта, Организация не возвратила средства субсидии в областной бюджет, Министерство не позднее 50 календарных дней со дня истечения указанного срока направляет материалы в суд для взыскания средств субсидии в судебном порядке.

5.4. Прекращение (окончание) срока действия настоящего Соглашения влечет за собой прекращение обязательств Сторон по нему, но не освобождает Стороны Соглашения от ответственности за его нарушения, если таковые имели место при исполнении его условий.

6. Особые условия и специальные вопросы

6.1. Средства субсидии перечисляются с лицевого счета Министерства, открытого в министерстве финансов области, либо с лицевого счета Министерства, открытого в УФК по Саратовской области, на расчетный счет Организации, открытый в кредитной организации, указанный в настоящем Соглашении.

6.2. Приложения к настоящему Соглашению являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.3. Настоящее Соглашение составлено в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.4. Споры, возникающие при исполнении настоящего Соглашения при не достижении договоренности путем переговоров, решаются в Арбитражном суде Саратовской области.

6.5. Настоящим Организация (за исключением хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) подтверждает свое согласие на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля области (по согласованию) проверок соблюдения условий, цели и порядка предоставления субсидии.

7. Местонахождение, банковские реквизиты и подписи сторон

ОРГАНИЗАЦИЯ

Наименование организации

Адрес:

ИНН _____ КПП _____

ОГРН _____

р/с _____ в (полное наименование банка)

к/с _____

БИК _____

ИНН/КПП _____/_____

МИНИСТЕРСТВО

Министерство экономического развития и инвестиционной политики Саратовской области

УФК по Саратовской области (Министерство финансов Саратовской области л/с 02602002750
Министерство экономического развития и инвестиционной политики Саратовской области л/с 007010011)

Отделение Саратов г. Саратов

р/с 40201810700000000041

ИНН 6450079548

КПП 645001001

ОКТМО 63701000

ОГРН 1136450012071

БИК 046311001

ОКПО 24410004

МП

МП

**Календарный план
бизнес–проекта по организации центра времяпрепровождения детей
субъекта малого (среднего) предпринимательства**

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование затрат</i>	<i>Срок осуществления затрат</i>	<i>Сумма затрат (тыс. руб.)</i>	<i>Перечень документов, подтверждающих осуществление затрат</i>
1	2	3	4	5
I. Собственные средства				
<i>1.</i>	<i>Наименование затрат</i>	<i>В текущем и (или) предшествующем текущему годам, но не позднее даты подачи заявления на предоставление субсидии</i>	<i>Указывается сумма затрат в размере не менее 15% от заявленной суммы субсидии</i>	<i>Необходимо указать реквизиты (дата и №) одного или нескольких документов, подтверждающих вложение субъектом малого (среднего) предпринимательства в реализацию бизнес- проекта собственных средств (платежных поручений, договоров (при их наличии), квитанций к приходно- кассовым ордерам, товарных и кассовых чеков, других документов, подтверждающих произведенные расходы).</i>
<i>1.1</i>			
<i>1.2</i>			
<i>1.3</i>			
<i>т.д.</i>			
Итого собственных средств:				x
II. Затраты, подлежащие субсидированию				
II.1 Первый транш (5% от размера субсидии)				
<i>2.</i>	<i>Наименование затрат</i>	<i>В текущем году и (или) предшествующем текущему году, но не позднее даты подписания соглашения на предоставление субсидии</i>	<i>Указывается сумма затрат на организацию центра времяпрепровождения детей в размере не менее 5 процентов от заявленной суммы субсидии</i>	<i>Необходимо указать реквизиты (дата и №) одного или нескольких документов, подтверждающих затраты субъекта малого (среднего) предпринимательства на организацию центра дневного времяпрепровождения</i>
<i>2.1</i>			
<i>2.2</i>			
<i>2.3.</i>			
<i>т.д.</i>			

				детей (платежных поручений, договоров поставки оборудования (материалов), договоров подряда на ремонт (реконструкцию) помещения с приложением копии проектно-сметной документации на выполнение ремонтных работ, актов выполненных работ, квитанций к приходно-кассовым ордерам, товарных и кассовых чеков, других документов, подтверждающих фактически осуществленные расходы).
ИТОГО сумма затрат по первому траншу, тыс. руб.				х
II.2 Второй транш (45% от размера субсидии)				
3.	<i>Наименование затрат</i>	<i>В текущем году и (или) предшествующем текущему году и (или) году, следующем за текущим годом</i>	<i>Указывается сумма затрат на организацию центра времяпрепровождения детей в размере не менее 50 процентов от размера субсидии, включая сумму затрат, профинансированных за счет средств субсидии по первому траншу</i>	<i>Необходимо указать реквизиты (дата и №) одного или нескольких документов, подтверждающих затраты субъекта малого (среднего) предпринимательства на организацию центра дневного времяпрепровождения детей (платежного поручения банка, договоров поставки оборудования (материалов), договоров подряда на ремонт (реконструкцию) помещения с приложением копии проектно-сметной документации на выполнение ремонтных работ, актов выполненных работ, квитанций к приходно-</i>
3.1	.....		
3.2	.....		
3.3.	.....		
т.д.	.....		

				кассовым ордерам, товарных и кассовых чеков, других документов, подтверждающих фактически осуществленные расходы).*
ИТОГО сумма затрат по второму траншу, тыс. руб.				X
III.3 Третий транш (50% от размера субсидии)				
4.	<i>Наименование затрат</i>	<i>В текущем году и (или) предшествующем текущему году и (или) году, следующем за текущим годом</i>	<i>Указывается сумма затрат на организацию центра времяпрепровождения детей в размере не менее 50 процентов от размера субсидии, не включая сумму затрат, профинансированных за счет средств субсидии по первому и второму траншам</i>	<i>Необходимо указать реквизиты (дата и №) одного или нескольких документов, подтверждающих затраты субъекта малого (среднего) предпринимательства на организацию центра дневного времяпрепровождения детей (платежных поручений, договоров поставки оборудования (материалов), договоров подряда на ремонт (реконструкцию) помещения с приложением копии проектно-сметной документации на выполнение ремонтных работ, актов выполненных работ, квитанций к приходно-кассовым ордерам, товарных и кассовых чеков, других документов, подтверждающих фактически осуществленные расходы).</i>
4.1	.....		
4.2	.....		
4.3.	.....		
т.д.	.....		
ИТОГО сумма затрат по третьему траншу, тыс. руб.				X
ИТОГО общая сумма затрат, тыс. руб.				X

*В перечне документов, подтверждающих осуществление затрат по второму траншу, не указываются документы, перечисленные в графе пятой подраздела П.1 раздела II «Затраты, подлежащие субсидированию» настоящего Календарного плана.

Руководитель организации (должность) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О. полностью)

Главный бухгалтер
(при наличии) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О. полностью)

Дата
М.П.

**Отчет № _____ от _____
о результатах реализации бизнес-проекта субъекта малого (среднего)
предпринимательства по организации центра времяпрепровождения детей**

(наименование субъекта малого (среднего) предпринимательства)

В целях реализации бизнес-проекта _____

(наименование бизнес - проекта)

Получателем в 2014 году была получена субсидия из областного бюджета в сумме _____ тыс. рублей.

На «___» _____ 20__ г. бюджетные средства израсходованы в сумме: _____ тыс. рублей.

№ п/п	Социально-экономические показатели деятельности субъекта малого предпринимательства	Плановые показатели, заявленные в бизнес-проекте год	Фактическое выполнение за отчетный период год
1	Уставный капитал, тыс. руб.		
2	Стоимость основных средств, тыс. руб. Балансовая		
	Остаточная		
	Амортизационные отчисления, тыс. руб.		
3	Объем производства продукции (работ, услуг) ¹ , ед. изм.		
4	Темп роста производства (%)		
5	Выручка от продажи товаров, продукции, работ, услуг (тыс. руб.) ²		
6	Темп роста выручки от реализации продукции (%)		
7	Сумма годовой прибыли (тыс. руб.) ³		
8	Рентабельность бизнеса (%) ⁴		
9	Общая сумма уплаченных налогов в бюджетную систему РФ (тыс. руб.) ⁵		
10	Среднесписочная численность работников, чел.		
11	Среднемесячная заработная плата работников, тыс. руб.		
12	Количество мест в группах дневного времяпрепровождения детей, чел.		
13	Уровень родительской платы за предоставление услуг центра времяпрепровождения детей (средняя стоимость по всем видам услуг, кроме организации праздничных мероприятий):		
	- средняя стоимость услуг в час, руб.		
14	Длительность пребывания детей в Центре времяпрепровождения детей (часов в день)*: - группа кратковременного пребывания детей с организацией питания, сна и прогулок		

¹ объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами;

² при общей системе налогообложения - строка 2110 Форма по ОКУД 0710002 «Отчет о финансовых результатах» (о прибылях и убытках); при специальных налоговых режимах – сумма полученных доходов;

³ при общей системе налогообложения - строка 2100 Форма по ОКУД 0710002 «Отчет о финансовых результатах» (о прибылях и убытках); при специальных налоговых режимах – доходы, уменьшенные на величину расходов;

⁴ определяется как отношение прибыли предприятия к выручке от реализации;

⁵ сумма налогов, уплаченная в федеральный, областной и местный бюджеты.

	(длительность пребывания детей – более 5 часов) - группа кратковременного пребывания детей без организации сна и с возможностью организации однократного приема пищи (длительность пребывания детей - от 4 до 5 часов включительно)		
	-группа кратковременного пребывания детей без организации сна и с возможностью организации однократного приема пищи (длительность пребывания детей - от 3 до 4 часов включительно)		
	-группа кратковременного пребывания детей без организации сна и питания (длительность пребывания детей - от 3 до 4 часов включительно)		
	-группа кратковременного пребывания детей без организации сна и питания (длительность пребывания детей - от 1 до 3 часов включительно)		
	-группа кратковременного пребывания детей с длительностью пребывания в группе до 1 часа включительно		
15	Создание дополнительных детских мест в группах кратковременного пребывания детей, ед.		

**В соответствующей графе указать количество групп пребывания детей.*

Руководитель организации (должность)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О. полностью)

Главный бухгалтер

(при наличии)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О. полностью)

Дата

М.П.

Форма

Соглашения о предоставлении в 2014 году субсидии субсидии на возмещение части затрат субъектам малого и среднего предпринимательства на организацию центров (групп) дневного времяпрепровождения детей дошкольного возраста и иных подобных им видов деятельности по уходу и присмотру за детьми траншами субъекту малого (среднего) предпринимательства, подавшему заявление на предоставление субсидии в министерство экономического развития и инвестиционной политики Саратовской области в текущем году

(для субъектов малого (среднего) предпринимательства - индивидуального
предпринимателя - заявителя текущего года)

г. Саратов

«___» _____ 2014 года

Министерство экономического развития и инвестиционной политики Саратовской области, именуемое в дальнейшем «Министерство», в лице _____, действующего на основании _____, и _____, именуемое в дальнейшем «Получатель», в лице _____, действующего на основании _____, именуемые совместно «Стороны», в соответствии с постановлением Правительства Саратовской области от 27 марта 2014 года № 184-П «О реализации подпрограммы «Развитие малого и среднего предпринимательства в Саратовской области», и приказом Министерства от 27 ноября 2014 года № 3689 «Об утверждении перечней субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей субсидии на возмещение части затрат субъектам малого и среднего предпринимательства на организацию центров (групп) дневного времяпрепровождения детей дошкольного возраста и иных подобных им видов деятельности по уходу и присмотру за детьми, подавших заявление на предоставление субсидии в министерство экономического развития и инвестиционной политики области в текущем году (заявителей текущего года) и субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших субсидию траншами в предшествующем календарном году (заявителей предшествующего года); перечней субъектов малого и среднего предпринимательства, которым отказано в предоставлении субсидии (заявителей текущего года) и субъектов малого и среднего предпринимательства, которым отказано в предоставлении субсидии (заявителей предшествующего года); перечня субъектов малого и среднего предпринимательства, включенных в резервный список претендентов на получение субсидии – заявителей текущего года, в 2014 году» заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего соглашения является предоставление

Получателю в 2014 году субсидии на возмещение части затрат субъектам малого и среднего предпринимательства на организацию центров (групп) дневного времяпрепровождения детей дошкольного возраста и иных подобных им видов деятельности по уходу и присмотру за детьми (далее - субсидия) на цели возмещения части затрат на организацию (создание и развитие) центров (групп) дневного времяпрепровождения детей дошкольного возраста и иных подобных им видов деятельности по уходу и присмотру за детьми (далее – центр времяпрепровождения детей).

1.2. Размер субсидии предоставляемой Получателю в 2014 году составляет _____ (_____) рублей.

2. Предоставление субсидии

2.1. Субсидия в 2014 году предоставляется Получателю в соответствии с частями первой и третьей пункта 26.1 Положения о предоставлении из областного бюджета субсидии на возмещение части затрат на организацию центров (групп) дневного времяпрепровождения детей дошкольного возраста и иных подобных им видов деятельности по уходу и присмотру за детьми, утвержденного постановлением Правительства Саратовской области от 27 марта 2014 года № 184-П (далее - Положение).

3. Права и обязанности сторон

3.1. Министерство:

3.1.1. Принимает на себя обязательства по перечислению субсидии Получателю в 2014 году в установленные сроки, в размере согласно пункту 1.2. настоящего Соглашения;

3.1.2. Осуществляет проверки соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления субсидии.

3.2. Министерство имеет право:

3.2.1. Приглашать Получателя на заседание рабочей группы по вопросам поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – рабочая группа) для получения разъяснений.

3.2.2. Запрашивать у Получателя дополнительные сведения и документы, связанные с реализацией бизнес-проекта по организации центра времяпрепровождения детей (далее – бизнес-проект).

3.3. Получатель обязан:

3.3.1. Обеспечивать выполнение календарного плана бизнес-проекта субъекта малого и среднего предпринимательства в соответствии с Приложением № 1 к настоящему Соглашению;

3.3.2. Обеспечивать функционирование центра времяпрепровождения детей в течение не менее трех лет с момента получения субсидии;

3.3.3. Представлять в Министерство ежегодный отчет о результатах реализации бизнес-проекта по организации центра времяпрепровождения детей (далее – Отчет) по форме согласно приложению № 2 к настоящему Соглашению.

Отчет представляется Получателем не позднее 15 апреля года, следующего за отчетным в течение трех календарных лет с момента подписания настоящего Соглашения с приложением следующих документов:

при применении Получателем специальных режимов налогообложения:

заверенные Получателем копии налоговой декларации на последнюю отчетную дату и (или) годовой налоговой декларации за предшествующий год с отметкой налогового органа. Если отчетность была отправлена в электронном виде через сеть «Интернет» или заказным письмом по почте, прикладывается квитанция о приеме налоговой декларации (расчета) в электронном виде или копии описи вложения и квитанции об оплате заказного письма, заверенные Получателем;

при применении Получателем общей системы налогообложения:

- заверенная Получателем копия годовой налоговой декларации по форме № 3-НДФЛ за предшествующий год с отметкой налогового органа. Если отчетность была отправлена в электронном виде через сеть «Интернет», или заказным письмом по почте, прикладывается квитанция о приеме налоговой декларации (расчета) в электронном виде или копии описи вложения и квитанции об оплате заказного письма, заверенные Получателем;

- заверенная Получателем копия формы по КНД 1110018 «Сведения о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год» отметкой налогового органа. Если отчетность была отправлена в электронном виде через сеть «Интернет» или заказным письмом по почте, прикладывается квитанция о приеме налоговой декларации (расчета) в электронном виде или копии описи вложения и квитанции об оплате заказного письма, заверенные Получателем.

3.3.4. Представлять по требованию Министерства сведения о финансово-хозяйственной деятельности, связанные с реализацией бизнес-проекта;

3.3.5. Представлять документы для проведения проверок органам государственного финансового контроля области (по согласованию) и Министерству на предмет соблюдения условий, цели и порядка предоставления субсидии Получателем;

3.3.6. Уведомить Министерство об изменении своих платежных реквизитов в течение трех рабочих дней. В противном случае обязательства Министерства в части перечисления бюджетных средств по неверно указанным в настоящем Соглашении реквизитам, считаются исполненными.

3.4. Получатель имеет право:

вносить обоснованные изменения в календарный план бизнес-проекта, направив в Министерство письменное заявление с обоснованием характера, причин, необходимости вносимых изменений в календарный план бизнес-проекта для рассмотрения его на заседании рабочей группы.

4. Срок действия Соглашения

4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до надлежащего исполнения Сторонами всех обязательств по настоящему Соглашению, за исключением подпункта 1.2., подпункта 3.1.1. пункта 3.1. настоящего Соглашения, действующих до 31 декабря 2014 года.

5. Ответственность сторон

5.1. За нарушение условий настоящего Соглашения Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством и настоящим Соглашением, если не докажут, что надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы (форс - мажор).

5.2. В соответствии с пунктом 29 Положения предоставление Министерством субсидии Получателю прекращается досрочно, и субсидия подлежит возврату в областной бюджет в полном объеме в случаях нарушения Организацией условий, установленных при предоставлении субсидии.

5.3. Не позднее 30 календарных дней со дня выявления оснований, предусмотренных пунктом 5.2 настоящего Соглашения, рабочая группа вносит рекомендации о возврате предоставленной субсидии (далее – рекомендации рабочей группы), оформляемые протоколом, который подписывается руководителем и секретарем рабочей группы не позднее 7 календарных дней со дня проведения соответствующего заседания рабочей группы.

Министерство не позднее 7 календарных дней со дня получения рекомендаций рабочей группы принимает решение о возврате предоставленной субсидии с указанием суммы субсидии, подлежащей возврату в областной бюджет, которое оформляется приказом.

Министерство в течение 7 календарных дней со дня издания приказа, предусмотренного частью второй настоящего пункта, направляет Получателю письменное требование о возврате средств субсидии с приложением копии указанного приказа и платежных реквизитов для осуществления возврата средств субсидии.

Получатель обязан в течение 15 календарных дней со дня получения требования, предусмотренного частью третьей настоящего пункта, возвратить средства субсидии в областной бюджет.

В случае если в течение срока, установленного в части четвертой настоящего пункта, Получатель не возвратил средства субсидии в областной бюджет, Министерство не позднее 50 календарных дней со дня истечения указанного срока направляет материалы в суд для взыскания средств субсидии в судебном порядке.

5.4. Прекращение (окончание) срока действия настоящего Соглашения влечет за собой прекращение обязательств Сторон по нему, но не освобождает Стороны Соглашения от ответственности за его нарушения, если таковые имели место при исполнении его условий.

6. Особые условия и специальные вопросы

6.1. Средства субсидии перечисляются с лицевого счета Министерства, открытого в министерстве финансов области, либо с лицевого счета Министерства, открытого в УФК по Саратовской области, на расчетный (лицевой) счет Получателя, открытый в кредитной организации, указанный в настоящем Соглашении.

6.2. Приложения к настоящему Соглашению являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.3. Настоящее Соглашение составлено в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.4. Споры, возникающие при исполнении настоящего Соглашения при не достижении договоренности путем переговоров, решаются в Арбитражном суде Саратовской области.

6.5. Настоящим Получатель (за исключением хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах) подтверждает свое согласие на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля области (по согласованию) проверок соблюдения условий, цели и порядка предоставления субсидии.

7. Местонахождение, банковские реквизиты и подписи сторон

ПОЛУЧАТЕЛЬ

Адрес:
ИНН _____ КПП _____
ОГРНИП _____
р/с _____ в (полное
наименование банка)
к/с _____
БИК _____
ИНН/КПП _____ / _____

МП

МИНИСТЕРСТВО

**Министерство экономического развития и
инвестиционной политики Саратовской
области**

УФК по Саратовской области (Министерство
финансов Саратовской области л/с 02602002750
Министерство экономического развития и
инвестиционной политики Саратовской области
л/с 007010011)
Отделение Саратов г. Саратов
р/с 40201810700000000041
ИНН 6450079548
КПП 645001001
ОКТМО 63701000
ОГРН 1136450012071
БИК 046311001
ОКПО 24410004

МП

**Календарный план
бизнес-проекта по организации центра времяпрепровождения детей
субъекта малого (среднего) предпринимательства**

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование затрат</i>	<i>Срок осуществления затрат</i>	<i>Сумма затрат (тыс. руб.)</i>	<i>Перечень документов, подтверждающих осуществление затрат</i>
1	2	3	4	5
I. Собственные средства				
<i>1.</i>	<i>Наименование затрат</i>	<i>В текущем и (или) предшествующем текущему годам, но не позднее даты подачи заявления на предоставление субсидии</i>	<i>Указывается сумма затрат в размере не менее 15% от заявленной суммы субсидии</i>	<i>Необходимо указать реквизиты (дата и №) одного или нескольких документов, подтверждающих вложение субъектом малого (среднего) предпринимательства в реализацию бизнес- проекта собственных средств (платежных поручений, договоров (при их наличии), квитанций к приходно- кассовым ордерам, товарных и кассовых чеков, других документов, подтверждающих произведенные расходы).</i>
<i>1.1</i>	<i>.....</i>			
<i>1.2</i>	<i>.....</i>			
<i>1.3</i>	<i>.....</i>			
<i>т.д.</i>	<i>.....</i>			
Итого собственных средств:				x
II. Затраты, подлежащие субсидированию				
II.1 Первый транш (5% от размера субсидии)				
<i>2.</i>	<i>Наименование затрат</i>	<i>В текущем году и (или) предшествующем текущему году, но не позднее даты подписания соглашения на предоставление субсидии</i>	<i>Указывается сумма затрат на организацию центра времяпрепровождения детей в размере не менее 5 процентов от заявленной суммы субсидии</i>	<i>Необходимо указать реквизиты (дата и №) одного или нескольких документов, подтверждающих затраты субъекта малого (среднего) предпринимательства на организацию центра дневного времяпрепровождения детей (платежных</i>
<i>2.1</i>	<i>.....</i>			
<i>2.2</i>	<i>.....</i>			
<i>2.3</i>	<i>.....</i>			
<i>т.д.</i>	<i>.....</i>			

				<p>поручений, договоров поставки оборудования (материалов), договоров подряда на ремонт (реконструкцию) помещения с приложением копии проектно-сметной документации на выполнение ремонтных работ, актов выполненных работ, квитанций к приходно-кассовым ордерам, товарных и кассовых чеков, других документов, подтверждающих фактически осуществленные расходы).</p>
ИТОГО сумма затрат по первому траншу, тыс. руб.				х
II.2 Второй транш (45% от размера субсидии)				
3.	<i>Наименование затрат</i>	<i>В текущем году и (или) предшествующем текущему году и (или) году, следующем за текущим годом</i>	<i>Указывается сумма затрат на организацию центра времяпрепровождения детей в размере не менее 50 процентов от размера субсидии, включая сумму затрат, профинансированных за счет средств субсидии по первому траншу</i>	<i>Необходимо указать реквизиты (дата и №) одного или нескольких документов, подтверждающих затраты субъекта малого (среднего) предпринимательства на организацию центра дневного времяпрепровождения детей (платежного поручения банка, договоров поставки оборудования (материалов), договоров подряда на ремонт (реконструкцию) помещения с приложением копии проектно-сметной документации на выполнение ремонтных работ, актов выполненных работ, квитанций к приходно-кассовым ордерам,</i>
3.1	.....		
3.2	.....		
3.3.	.....		
т.д.	.....		

				<i>товарных и кассовых чеков, других документов, подтверждающих фактически осуществленные расходы).</i> *
ИТОГО сумма затрат по второму траншу, тыс. руб.				X
III.3 Третий транш (50% от размера субсидии)				
4.	<i>Наименование затрат</i>	<i>В текущем году и (или) предшествующем текущему году и (или) году, следующем за текущим годом</i>	<i>Указывается сумма затрат на организацию центра времяпрепровождения детей в размере не менее 50 процентов от размера субсидии, не включая сумму затрат, профинансированных за счет средств субсидии по первому и второму траншам</i>	<i>Необходимо указать реквизиты (дата и №) одного или нескольких документов, подтверждающих затраты субъекта малого (среднего) предпринимательства на организацию центра дневного времяпрепровождения детей (платежных поручений, договоров поставки оборудования (материалов), договоров подряда на ремонт (реконструкцию) помещения с приложением копии проектно-сметной документации на выполнение ремонтных работ, актов выполненных работ, квитанций к приходно-кассовым ордерам, товарных и кассовых чеков, других документов, подтверждающих фактически осуществленные расходы).</i>
4.1	.....		
4.2	.....		
4.3.	.....		
т.д.	.....		
ИТОГО сумма затрат по третьему траншу, тыс. руб.				X
ИТОГО общая сумма затрат, тыс. руб.				X

*В перечне документов, подтверждающих осуществление затрат по второму траншу, не указываются документы, перечисленные в графе пятой подраздела П.1 раздела II «Затраты, подлежащие субсидированию» настоящего Календарного плана.

Индивидуальный предприниматель

(подпись)

(Ф.И.О. полностью)

Главный бухгалтер
(при наличии)

(подпись)

(Ф.И.О. полностью)

Дата
М.П.

**Ежегодный отчет № _____ от _____
о результатах реализации бизнес-проекта субъекта малого (среднего)
предпринимательства по организации центра времяпрепровождения детей**

(наименование субъекта малого (среднего) предпринимательства)

В целях реализации бизнес-проекта _____

(наименование бизнес - проекта)

Получателем в 2014 году была получена субсидия из областного бюджета в сумме _____ тыс. рублей.

На «___» _____ 20__ г. бюджетные средства израсходованы в сумме: _____ тыс. рублей.

№ п/п	Социально-экономические показатели деятельности субъекта малого предпринимательства	Плановые показатели, заявленные в бизнес-проекте год	Фактическое выполнение за отчетный период год
1	Стоимость основных средств, тыс. руб. Балансовая		
	Остаточная		
	Амортизационные отчисления, тыс. руб.		
2	Объем производства продукции (работ, услуг) ¹ , ед. изм.		
3	Темп роста производства (%)		
4	Выручка от продажи товаров, продукции, работ, услуг (тыс. руб.) ²		
5	Темп роста выручки от реализации продукции (%)		
6	Сумма годовой прибыли (тыс. руб.) ³		
7	Рентабельность бизнеса (%) ⁴		
8	Общая сумма уплаченных налогов в бюджетную систему РФ (тыс. руб.) ⁵		
9	Среднесписочная численность работников, чел.		
10	Среднемесячная заработная плата работников, тыс. руб.		
11	Количество мест в группах дневного времяпрепровождения детей, чел.		
12	Уровень родительской платы за предоставление услуг центра времяпрепровождения детей (средняя стоимость по всем видам услуг, кроме организации праздничных мероприятий):		
	- средняя стоимость услуг в час, руб.		
13	Длительность пребывания детей в Центре времяпрепровождения детей (часов в день)*: - группа кратковременного пребывания детей с организацией питания, сна и прогулок (длительность пребывания детей – более 5 часов)		

¹ объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами;

² при общей системе налогообложения - строка 2110 Форма по ОКУД 0710002 «Отчет о финансовых результатах» (о прибылях и убытках); при специальных налоговых режимах – сумма полученных доходов;

³ при общей системе налогообложения - строка 2100 Форма по ОКУД 0710002 «Отчет о финансовых результатах» (о прибылях и убытках); при специальных налоговых режимах – доходы, уменьшенные на величину расходов;

⁴ определяется как отношение прибыли предприятия к выручке от реализации;

⁵ сумма налогов, уплаченная в федеральный, областной и местный бюджеты.

	- группа кратковременного пребывания детей без организации сна и с возможностью организации однократного приема пищи (длительность пребывания детей - от 4 до 5 часов включительно)		
	-группа кратковременного пребывания детей без организации сна и с возможностью организации однократного приема пищи (длительность пребывания детей - от 3 до 4 часов включительно)		
	-группа кратковременного пребывания детей без организации сна и питания (длительность пребывания детей - от 3 до 4 часов включительно)		
	-группа кратковременного пребывания детей без организации сна и питания (длительность пребывания детей - от 1 до 3 часов включительно)		
	-группа кратковременного пребывания детей с длительностью пребывания в группе до 1 часа включительно		
14	Создание дополнительных детских мест в группах кратковременного пребывания детей, ед.		

**В соответствующей графе указать количество групп пребывания детей.*

Индивидуальный предприниматель

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О. полностью)

Главный бухгалтер

(при наличии)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О. полностью)

Дата

М.П.

Форма

Соглашения о предоставлении в 2014 году субсидии на возмещение части затрат субъектам малого и среднего предпринимательства на организацию центров (групп) дневного времяпрепровождения детей дошкольного возраста и иных подобных им видов деятельности по уходу и присмотру за детьми субъекту малого (среднего) предпринимательства, получившим субсидию траншами в предшествующем календарном году

(для субъекта малого (среднего) предпринимательства - юридического лица - заявителя предшествующего года)

г. Саратов

«___» _____ 2014 года

Министерство экономического развития и инвестиционной политики Саратовской области, именуемое в дальнейшем «Министерство», в лице _____, действующего на основании _____, и _____, именуемое в дальнейшем «Организация», в лице _____, действующего на основании _____, именуемые совместно «Стороны», в соответствии с постановлением Правительства Саратовской области от 27 марта 2014 года № 184-П «О реализации подпрограммы «Развитие малого и среднего предпринимательства в Саратовской области», и приказом Министерства от 27 ноября 2014 года № 3689 «Об утверждении перечней субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей субсидии на возмещение части затрат субъектам малого и среднего предпринимательства на организацию центров (групп) дневного времяпрепровождения детей дошкольного возраста и иных подобных им видов деятельности по уходу и присмотру за детьми, подавших заявление на предоставление субсидии в министерство экономического развития и инвестиционной политики области в текущем году (заявителей текущего года) и субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших субсидию траншами в предшествующем календарном году (заявителей предшествующего года); перечней субъектов малого и среднего предпринимательства, которым отказано в предоставлении субсидии (заявителей текущего года) и субъектов малого и среднего предпринимательства, которым отказано в предоставлении субсидии (заявителей предшествующего года); перечня субъектов малого и среднего предпринимательства, включенных в резервный список претендентов на получение субсидии – заявителей текущего года, в 2014 году» заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего соглашения является предоставление Организации в 2014 году субсидии на возмещение части затрат субъектам малого и среднего предпринимательства на организацию центров (групп) дневного

времяпрепровождения детей дошкольного возраста и иных подобных им видов деятельности по уходу и присмотру за детьми (далее - субсидия) на цели возмещения части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства на организацию (создание и (или) развитие) центров (групп) дневного времяпрепровождения детей дошкольного возраста и иных подобных им видов деятельности по уходу и присмотру за детьми (далее – центр времяпрепровождения детей).

1.2. Размер субсидии предоставляемой Организации в 2014 году составляет _____ (_____) рублей.

2. Предоставление субсидии

2.1. Субсидия предоставляется единовременно в размере, установленном п.1.2. настоящего Соглашения, в течение 30 календарных дней со дня подписания настоящего Соглашения.

3. Права и обязанности сторон

3.1. Министерство:

3.1.1. Принимает на себя обязательства по перечислению субсидии Организации в 2014 году в установленные сроки, в размере согласно пункту 1.2. настоящего Соглашения;

3.1.2. Осуществляет проверки соблюдения Организацией условий, целей и порядка предоставления субсидии.

3.2. Министерство имеет право:

3.2.1. Приглашать руководителя Организации на заседание рабочей группы по вопросам поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – рабочая группа) для получения разъяснений.

3.2.2. Запрашивать у Организации дополнительные сведения и документы, связанные с реализацией бизнес-проекта по организации центра времяпрепровождения детей (далее - бизнес-проект).

3.3. Организация обязана:

3.3.1. Обеспечивать функционирование центра времяпрепровождения детей в течение не менее трех лет с момента получения субсидии;

3.3.2. Представлять в Министерство ежегодный отчет о результатах реализации бизнес-проекта (далее – Отчет) по форме согласно приложению к настоящему Соглашению.

3.3.3. Отчет представляется Организацией не позднее 15 апреля года, следующего за отчетным в течение трех календарных лет с момента подписания настоящего Соглашения с приложением следующих документов:

при применении Организацией специальных режимов налогообложения:

- заверенные Организацией копии налоговой декларации на последнюю отчетную дату и (или) годовой налоговой декларации за предшествующий год с отметкой налогового органа. Если отчетность была отправлена в электронном виде через сеть «Интернет» или заказным письмом по почте, прикладывается квитанция о приеме налоговой декларации (расчета)

в электронном виде или копии описи вложения и квитанции об оплате заказного письма, заверенные Организацией;

при применении Организацией общей системы налогообложения:

- заверенная Организацией копия бухгалтерской (финансовой) отчетности: бухгалтерского баланса, отчета о финансовых результатах и приложений к ним (в случае, если заявитель сдает в составе бухгалтерской (финансовой) отчетности указанные приложения) за предшествующий год с отметкой налогового органа. Если отчетность была отправлена в электронном виде через сеть «Интернет», или заказным письмом по почте, прикладывается квитанция о приеме налоговой декларации (расчета) в электронном виде или копии описи вложения и квитанции об оплате заказного письма, заверенные Организацией;

- копии годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности: бухгалтерского баланса (форма 0710001), отчета о финансовых результатах (форма 0710002) и приложений к ним, в случае если организация сдает в составе годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности указанные приложения с отметкой налогового органа, или годовой налоговой декларации с отметкой налогового органа. Если отчетность была отправлена в электронном виде через Интернет или заказным письмом по почте, прикладывается квитанция о приеме налоговой декларации (расчета) в электронном виде или копии описи вложения и квитанции об оплате заказного письма, заверенные Организацией;

- заверенная Организацией копия формы по КНД 1110018 «Сведения о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год» отметкой налогового органа. Если отчетность была отправлена в электронном виде через сеть «Интернет» или заказным письмом по почте, прикладывается квитанция о приеме налоговой декларации (расчета) в электронном виде или копии описи вложения и квитанции об оплате заказного письма, заверенные Организацией.

3.3.4. Представлять по требованию Министерства сведения о финансово-хозяйственной деятельности, связанные с реализацией бизнес-проекта;

3.3.5. Представлять документы для проведения обязательных проверок органами государственного финансового контроля области (по согласованию) и Министерством на предмет соблюдения условий, цели и порядка предоставления субсидии;

3.3.6. Уведомить Министерство об изменении своих платежных реквизитов в течение трех рабочих дней. В противном случае обязательства Министерства в части перечисления бюджетных средств по неверно указанным в настоящем Соглашении реквизитам, считаются исполненными.

3.4. Организация имеет право:

Вносить обоснованные изменения в календарный план бизнес-проекта, направив в Министерство соответствующее письменное заявление с обоснованием характера, причин, необходимости вносимых изменений в календарный план бизнес-проекта для рассмотрения его на заседании рабочей группы.

4. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до надлежащего исполнения Сторонами всех обязательств по

настоящему Соглашению, за исключением подпункта 1.2., подпункта 3.1.1. пункта 3.1. настоящего Соглашения, действующих до 31 декабря 2014 года.

5. Ответственность сторон

5.1. За нарушение условий настоящего Соглашения Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством и настоящим Соглашением, если не докажут, что надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы (форс - мажор).

5.2. В соответствии с пунктом 29 Положения о предоставлении из областного бюджета субсидии на возмещение части затрат субъектам малого и среднего предпринимательства на организацию центров (групп) дневного времяпрепровождения детей дошкольного возраста и иных подобных им видов деятельности по уходу и присмотру за детьми, утвержденным постановлением Правительства Саратовской области от 27 марта 2014 года № 184-П, предоставление Министерством субсидии Организации прекращается досрочно, и субсидия подлежит возврату в областной бюджет в полном объеме в случаях нарушения Организацией условий, установленных при предоставлении субсидии.

5.3. Не позднее 30 календарных дней со дня выявления оснований, предусмотренных пунктом 5.2 настоящего Соглашения, рабочая группа вносит рекомендации о возврате предоставленной субсидии (далее – рекомендации рабочей группы), оформляемые протоколом, который подписывается руководителем и секретарем рабочей группы не позднее 7 календарных дней со дня проведения соответствующего заседания рабочей группы.

Министерство не позднее 7 календарных дней со дня получения рекомендаций рабочей группы принимает решение о возврате предоставленной субсидии с указанием суммы субсидии, подлежащей возврату в областной бюджет, которое оформляется приказом.

Министерство в течение 7 календарных дней со дня издания приказа, предусмотренного частью второй настоящего пункта, направляет Организации письменное требование о возврате средств субсидии с приложением копии указанного приказа и платежных реквизитов для осуществления возврата средств субсидии.

Организация обязана в течение 15 календарных дней со дня получения требования, предусмотренного частью третьей настоящего пункта, возвратить средства субсидии в областной бюджет.

В случае если в течение срока, установленного в части четвертой настоящего пункта, Организация не возвратила средства субсидии в областной бюджет, Министерство не позднее 50 календарных дней со дня истечения указанного срока направляет материалы в суд для взыскания средств субсидии в судебном порядке.

5.4. Прекращение (окончание) срока действия настоящего Соглашения влечет за собой прекращение обязательств Сторон по нему, но не освобождает Стороны Соглашения от ответственности за его нарушения, если таковые имели место при исполнении его условий.

6. Особые условия и специальные вопросы

6.1. Средства субсидии перечисляются с лицевого счета Министерства, открытого в министерстве финансов области, либо с лицевого счета Министерства,

открытого в УФК по Саратовской области, на расчетный счет Организации, открытый в кредитной организации, указанный в настоящем Соглашении.

6.2. Приложения к настоящему Соглашению являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.3. Настоящее Соглашение составлено в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.4. Споры, возникающие при исполнении настоящего Соглашения при не достижении договоренности путем переговоров, решаются в Арбитражном суде Саратовской области.

6.5. Настоящим Организация (за исключением хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) подтверждает свое согласие на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля области (по согласованию) проверок соблюдения условий, цели и порядка предоставления субсидии.

7. Местонахождение, банковские реквизиты и подписи сторон

ОРГАНИЗАЦИЯ

Адрес:
ИНН _____ КПП _____
ОГРН _____
р/с _____ в (полное
наименование банка)
к/с _____
БИК _____
ИНН/КПП _____/_____

МП

МИНИСТЕРСТВО

Министерство экономического развития и инвестиционной политики Саратовской области

УФК по Саратовской области (Министерство
финансов Саратовской области л/с 02602002750
Министерство экономического развития и
инвестиционной политики Саратовской области
л/с 007010011)
Отделение Саратов г. Саратов
р/с 40201810700000000041
ИНН 6450079548
КПП 645001001
ОКТМО 63701000
ОГРН 1136450012071
БИК 046311001
ОКПО 24410004

МП

**Ежегодный отчет № _____ от _____
о результатах реализации бизнес-проекта по организации центра
временипрепровождения детей субъекта малого (среднего) предпринимательства**

(наименование субъекта малого (среднего) предпринимательства)

В целях реализации бизнес-проекта _____

(наименование бизнес - проекта)

Организацией в 2014 году была получена субсидия из областного бюджета в сумме _____ тыс. рублей.

На «___» _____ 20___ г. бюджетные средства израсходованы в сумме: _____ тыс. рублей.

№ п/п	Социально-экономические показатели деятельности субъекта малого предпринимательства	Плановые показатели, заявленные в бизнес-проекте _____ год	Фактическое выполнение за отчетный период _____ год
1	Уставный капитал, тыс. руб.		
2	Стоимость основных средств, тыс. руб. Балансовая		
	Остаточная		
	Амортизационные отчисления, тыс. руб.		
3	Объем производства продукции (работ, услуг) ¹ , ед. изм.		
4	Темп роста производства (%)		
5	Выручка от продажи товаров, продукции, работ, услуг (тыс. руб.) ²		
6	Темп роста выручки от реализации продукции (%)		
7	Сумма годовой прибыли (тыс. руб.) ³		
8	Рентабельность бизнеса (%) ⁴		
9	Общая сумма уплаченных налогов в бюджетную систему РФ (тыс. руб.) ⁵		
10	Среднесписочная численность работников, чел.		
11	Среднемесячная заработная плата работников, тыс. руб.		
12	Количество мест в группах дневного времяпрепровождения детей, чел.		
13	Уровень родительской платы за предоставление услуг центра времяпрепровождения детей (средняя стоимость по всем видам услуг, кроме организации праздничных мероприятий):		
	- средняя стоимость услуг в час, руб.		
14	Длительность пребывания детей в Центре времяпрепровождения детей (часов в день)*: - группа кратковременного пребывания детей с _____		

¹ объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами;

² при общей системе налогообложения - строка 2110 Форма по ОКУД 0710002 «Отчет о финансовых результатах» (о прибылях и убытках); при специальных налоговых режимах – сумма полученных доходов;

³ при общей системе налогообложения - строка 2100 Форма по ОКУД 0710002 «Отчет о финансовых результатах» (о прибылях и убытках); при специальных налоговых режимах – доходы, уменьшенные на величину расходов;

⁴ определяется как отношение прибыли предприятия к выручке от реализации;

⁵ сумма налогов, уплаченная в федеральный, областной и местный бюджеты.

	организацией питания, сна и прогулок (длительность пребывания детей – более 5 часов) - группа кратковременного пребывания детей без организации сна и с возможностью организации однократного приема пищи (длительность пребывания детей - от 4 до 5 часов включительно)		
	-группа кратковременного пребывания детей без организации сна и с возможностью организации однократного приема пищи (длительность пребывания детей - от 3 до 4 часов включительно)		
	-группа кратковременного пребывания детей без организации сна и питания (длительность пребывания детей - от 3 до 4 часов включительно)		
	-группа кратковременного пребывания детей без организации сна и питания (длительность пребывания детей - от 1 до 3 часов включительно)		
	-группа кратковременного пребывания детей с длительностью пребывания в группе до 1 часа включительно		
15	Создание дополнительных детских мест в группах кратковременного пребывания детей, ед.		

**В соответствующей графе указать количество групп пребывания детей.*

Руководитель организации (должность) _____
(подпись) (Ф.И.О. полностью)

Главный бухгалтер _____
(при наличии) (подпись) (Ф.И.О. полностью)

Дата
М.П.

Форма
Соглашения о предоставлении
в 2014 году субсидии на возмещение части затрат субъектам малого и среднего
предпринимательства на организацию центров (групп) дневного
времяпрепровождения детей дошкольного возраста и иных подобных им
видов деятельности по уходу и присмотру за детьми субъекту малого
(среднего) предпринимательства, получившим субсидию траншами в
предшествующем календарном году

(для субъекта малого (среднего) предпринимательства - индивидуального
предпринимателя - заявителя предшествующего года)

г. Саратов

«___» _____ 2014 года

Министерство экономического развития и инвестиционной политики Саратовской области, именуемое в дальнейшем «Министерство», в лице _____, действующего на основании _____, и _____, именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице _____, действующего на основании _____, именуемые совместно «Стороны», в соответствии с постановлением Правительства Саратовской области от 27 марта 2014 года № 184-П «О реализации подпрограммы «Развитие малого и среднего предпринимательства в Саратовской области», и приказом Министерства от 27 ноября 2014 года № 3689 «Об утверждении перечней субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей субсидии на возмещение части затрат субъектам малого и среднего предпринимательства на организацию центров (групп) дневного времяпрепровождения детей дошкольного возраста и иных подобных им видов деятельности по уходу и присмотру за детьми, подавших заявление на предоставление субсидии в министерство экономического развития и инвестиционной политики области в текущем году (заявителей текущего года) и субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших субсидию траншами в предшествующем календарном году (заявителей предшествующего года); перечней субъектов малого и среднего предпринимательства, которым отказано в предоставлении субсидии (заявителей текущего года) и субъектов малого и среднего предпринимательства, которым отказано в предоставлении субсидии (заявителей предшествующего года); перечня субъектов малого и среднего предпринимательства, включенных в резервный список претендентов на получение субсидии – заявителей текущего года, в 2014 году» заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего соглашения является предоставление Получателю в 2014 году субсидии на возмещение части затрат субъектам малого и среднего предпринимательства на организацию центров (групп) дневного

времяпрепровождения детей дошкольного возраста и иных подобных им видов деятельности по уходу и присмотру за детьми (далее - субсидия) на цели возмещения части затрат на организацию (создание и развитие) центров (групп) дневного времяпрепровождения детей дошкольного возраста и иных подобных им видов деятельности по уходу и присмотру за детьми (далее – центр времяпрепровождения детей).

1.2. Размер субсидии предоставляемой Получателю в 2014 году составляет _____ (____) рублей.

2. Предоставление субсидии

2.1. Субсидия предоставляется единовременно в размере, установленном п.1.2 настоящего соглашения, в течении 30 календарных дней со дня подписания настоящего Соглашения.

3. Права и обязанности сторон

3.1. Министерство:

3.1.1. Принимает на себя обязательства по перечислению субсидии Получателю в 2014 году в установленные сроки, в размере согласно пункту 1.2. настоящего Соглашения.

3.1.2. Осуществляет проверки соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления субсидии.

3.2. Министерство имеет право:

3.2.1. Приглашать Получателя на заседание рабочей группы по вопросам поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – рабочая группа) для получения разъяснений.

3.2.2. Запрашивать у Получателя дополнительные сведения и документы, связанные с реализацией бизнес-проекта по организации центра времяпрепровождения детей (далее – бизнес-проект).

3.3. Получатель обязан:

3.3.1. Обеспечивать функционирование центра времяпрепровождения детей в течение не менее трех лет с момента получения субсидии;

3.3.2. Представлять в Министерство ежегодный отчет о реализации бизнес-проекта по организации центра времяпрепровождения детей (далее – Отчет) по форме согласно приложению к настоящему Соглашению.

3.3.3. Отчет представляется Получателем не позднее 15 апреля года, следующего за отчетным в течение трех календарных лет с момента подписания настоящего Соглашения с приложением следующих документов:

при применении Получателем специальных режимов налогообложения: заверенные Получателем копии налоговой декларации на последнюю отчетную дату и (или) годовой налоговой декларации за предшествующий год с отметкой налогового органа. Если отчетность была отправлена в электронном виде через сеть «Интернет» или заказным письмом по почте, прикладывается квитанция о приеме налоговой декларации (расчета) в электронном виде или копии описи вложения и квитанции об оплате заказного письма, заверенные Получателем;

при применении Получателем общей системы налогообложения:

- заверенная Получателем копия годовой налоговой декларации по форме № 3-НДФЛ за предшествующий год с отметкой налогового органа. Если отчетность была отправлена в электронном виде через сеть «Интернет», или заказным письмом по почте, прикладывается квитанция о приеме налоговой декларации (расчета) в электронном виде или копии описи вложения и квитанции об оплате заказного письма, заверенные Получателем;

- заверенная Получателем копия формы по КНД 1110018 «Сведения о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год» отметкой налогового органа. Если отчетность была отправлена в электронном виде через сеть «Интернет» или заказным письмом по почте, прикладывается квитанция о приеме налоговой декларации (расчета) в электронном виде или копии описи вложения и квитанции об оплате заказного письма, заверенные Получателем.

3.3.4. Представлять по требованию Министерства сведения о финансово-хозяйственной деятельности, связанные с реализацией бизнес-проекта;

3.3.5. Представлять документы для проведения проверок органам государственного финансового контроля области (по согласованию) и Министерством на предмет соблюдения условий, цели и порядка предоставления субсидии ее получателем;

3.3.6. Уведомить Министерство об изменении своих платежных реквизитов в течение трех рабочих дней. В противном случае обязательства Министерства в части перечисления бюджетных средств по неверно указанным в настоящем Соглашении реквизитам, считаются исполненными.

3.4. Получатель имеет право:

вносить обоснованные изменения в календарный план бизнес-проекта, направив соответствующее письменное заявление с обоснованием характера, причин, необходимости вносимых изменений в календарный план бизнес-проекта в Министерство для рассмотрения его на заседании рабочей группы.

4. Срок действия Соглашения

4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до надлежащего исполнения Сторонами всех обязательств по настоящему Соглашению, за исключением подпункта 1.2., подпункта 3.1.1. пункта 3.1. настоящего Соглашения, действующих до 31 декабря 2014 года.

5. Ответственность сторон

5.1. За нарушение условий настоящего Соглашения Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством и настоящим Соглашением, если не докажут, что надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы (форс - мажор).

5.2. В соответствии с пунктом 29 Положения о предоставлении из областного бюджета субсидии на возмещение части затрат субъектам малого и среднего предпринимательства на организацию центров (групп) дневного времяпрепровождения детей дошкольного возраста и иных подобных им видов деятельности по уходу и присмотру за детьми, утвержденным постановлением Правительства Саратовской области от 27 марта 2014 года № 184-П,

предоставление Министерством субсидии Организации прекращается досрочно, и субсидия подлежит возврату в областной бюджет в полном объеме в случаях нарушения Организацией условий, установленных при предоставлении субсидии.

5.3. Не позднее 30 календарных дней со дня выявления оснований, предусмотренных пунктом 5.2 настоящего Соглашения, рабочая группа вносит рекомендации о возврате предоставленной субсидии (далее – рекомендации рабочей группы), оформляемые протоколом, который подписывается руководителем и секретарем рабочей группы не позднее 7 календарных дней со дня проведения соответствующего заседания рабочей группы.

Министерство не позднее 7 календарных дней со дня получения рекомендаций рабочей группы принимает решение о возврате предоставленной субсидии с указанием суммы субсидии, подлежащей возврату в областной бюджет, которое оформляется приказом.

Министерство в течение 7 календарных дней со дня издания приказа, предусмотренного частью второй настоящего пункта, направляет Получателю письменное требование о возврате средств субсидии с приложением копии указанного приказа и платежных реквизитов для осуществления возврата средств субсидии.

Получатель обязан в течение 15 календарных дней со дня получения требования, предусмотренного частью третьей настоящего пункта, возвратить средства субсидии в областной бюджет.

В случае если в течение срока, установленного в части четвертой настоящего пункта, Получатель не возвратил средства субсидии в областной бюджет, Министерство не позднее 50 календарных дней со дня истечения указанного срока направляет материалы в суд для взыскания средств субсидии в судебном порядке.

5.4. Прекращение (окончание) срока действия настоящего Соглашения влечет за собой прекращение обязательств Сторон по нему, но не освобождает Стороны Соглашения от ответственности за его нарушения, если таковые имели место при исполнении его условий.

6. Особые условия и специальные вопросы

6.1. Средства субсидии перечисляются с лицевого счета Министерства, открытого в министерстве финансов области, либо с лицевого счета Министерства, открытого в УФК по Саратовской области, на расчетный (лицевой) счет Получателя, открытый в кредитной организации, указанный в настоящем Соглашении.

6.2. Приложения к настоящему Соглашению являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.3. Настоящее Соглашение составлено в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.4. Споры, возникающие при исполнении настоящего Соглашения при не достижении договоренности путем переговоров, решаются в Арбитражном суде Саратовской области.

6.5. Настоящим Получатель подтверждает свое согласие на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля области (по согласованию) проверок соблюдения условий, цели и порядка предоставления субсидии.

7. Местонахождение, банковские реквизиты и подписи сторон

ПОЛУЧАТЕЛЬ

Адрес:
ИНН _____ КПП _____
ОГРНИП _____
р/с _____ в (полное
наименование банка)
к/с _____
БИК _____
ИНН/КПП _____ / _____

МП

МИНИСТЕРСТВО

**Министерство экономического развития и
инвестиционной политики Саратовской
области**

УФК по Саратовской области (Министерство
финансов Саратовской области л/с 02602002750
Министерство экономического развития и
инвестиционной политики Саратовской области
л/с 007010011)
Отделение Саратов г. Саратов
р/с 40201810700000000041
ИНН 6450079548
КПП 645001001
ОКТМО 63701000
ОГРН 1136450012071
БИК 046311001
ОКПО 24410004

МП

**Ежегодный отчет № _____ от _____
о результатах реализации бизнес-проекта субъекта малого (среднего)
предпринимательства по организации центра времяпрепровождения детей**

(наименование субъекта малого (среднего) предпринимательства)

В целях реализации бизнес-проекта _____

(наименование бизнес - проекта)

Получателем в 2014 году была получена субсидия из областного бюджета в сумме _____ тыс. рублей.

На «___» _____ 20___ г. бюджетные средства израсходованы в сумме: _____ тыс. рублей.

№ п/п	Социально-экономические показатели деятельности субъекта малого предпринимательства	Плановые показатели, заявленные в бизнес-проекте год	Фактическое выполнение за отчетный период год
1	Стоимость основных средств, тыс. руб. Балансовая		
	Остаточная		
	Амортизационные отчисления, тыс. руб.		
2	Объем производства продукции (работ, услуг) ¹ , ед. изм.		
3	Темп роста производства (%)		
4	Выручка от продажи товаров, продукции, работ, услуг (тыс. руб.) ²		
5	Темп роста выручки от реализации продукции (%)		
6	Сумма годовой прибыли (тыс. руб.) ³		
7	Рентабельность бизнеса (%) ⁴		
8	Общая сумма уплаченных налогов в бюджетную систему РФ (тыс. руб.) ⁵		
9	Среднесписочная численность работников, чел.		
10	Среднемесячная заработная плата работников, тыс. руб.		
11	Количество мест в группах дневного времяпрепровождения детей, чел.		
12	Уровень родительской платы за предоставление услуг центра времяпрепровождения детей (средняя стоимость по всем видам услуг, кроме организации праздничных мероприятий):		
	- средняя стоимость услуг в час, руб.		
13	Длительность пребывания детей в Центре времяпрепровождения детей (часов в день)*: - группа кратковременного пребывания детей с организацией питания, сна и прогулок (длительность пребывания детей – более 5 часов)		
	- группа кратковременного пребывания детей без организации сна и с возможностью организации		

¹ объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами;

² при общей системе налогообложения - строка 2110 Форма по ОКУД 0710002 «Отчет о финансовых результатах» (о прибылях и убытках); при специальных налоговых режимах – сумма полученных доходов;

³ при общей системе налогообложения - строка 2100 Форма по ОКУД 0710002 «Отчет о финансовых результатах» (о прибылях и убытках); при специальных налоговых режимах – доходы, уменьшенные на величину расходов;

⁴ определяется как отношение прибыли предприятия к выручке от реализации;

⁵ сумма налогов, уплаченная в федеральный, областной и местный бюджеты.

	однократного приема пищи (длительность пребывания детей - от 4 до 5 часов включительно)		
	-группа кратковременного пребывания детей без организации сна и с возможностью организации однократного приема пищи (длительность пребывания детей - от 3 до 4 часов включительно)		
	-группа кратковременного пребывания детей без организации сна и питания (длительность пребывания детей - от 3 до 4 часов включительно)		
	-группа кратковременного пребывания детей без организации сна и питания (длительность пребывания детей - от 1 до 3 часов включительно)		
	-группа кратковременного пребывания детей с длительностью пребывания в группе до 1 часа включительно		
14	Создание дополнительных детских мест в группах кратковременного пребывания детей, ед.		

**В соответствующей графе указать количество групп пребывания детей.*

Индивидуальный предприниматель

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О. полностью)

Главный бухгалтер

(при наличии)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О. полностью)

Дата

М.П.