

**МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
И ИНВЕСТИЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ
от 29 ноября 2013 г. N 3772**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ФОРМ СОГЛАШЕНИЙ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ
СУБСИДИИ
НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ЧАСТИ ЗАТРАТ СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМ РАЗРАБОТКУ И
ВНЕДРЕНИЕ
ИННОВАЦИОННОЙ ПРОДУКЦИИ, ИЗ НИХ: ВОЗМЕЩЕНИЕ КАПИТАЛЬНЫХ
И ТЕКУЩИХ ЗАТРАТ ДЕЙСТВУЮЩИМ СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА В СФЕРЕ ИННОВАЦИЙ, ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ
ГРАНТОВ ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦАМ И ИНДИВИДУАЛЬНЫМ
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯМ
НА СОЗДАНИЕ СУБЪЕКТА МАЛОГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА В СФЕРЕ
ИННОВАЦИЙ В 2013 ГОДУ**

Во исполнение долгосрочной областной целевой программы "Развитие малого и среднего предпринимательства в Саратовской области" на 2012 - 2015 годы, утвержденной постановлением Правительства Саратовской области от 22 сентября 2011 г. N 511-П, на основании пункта 8 Положения о министерстве экономического развития и инвестиционной политики Саратовской области, утвержденного постановлением Правительства Саратовской области от 28 июня 2013 г. N 317-П "Вопросы министерства экономического развития и инвестиционной политики Саратовской области", приказываю:

1. Утвердить формы соглашений на предоставление субсидии на возмещение части затрат субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим разработку и внедрение инновационной продукции, из них: возмещение капитальных и текущих затрат действующим субъектам малого и среднего предпринимательства в сфере инноваций, предоставление грантов юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на создание субъекта малого предпринимательства в сфере инноваций в целях возмещения капитальных и текущих затрат действующим субъектам малого и среднего предпринимательства в сфере инноваций в 2013 году согласно приложениям N 1, 2.

2. Утвердить формы соглашений на предоставление субсидии на возмещение части затрат субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим разработку и внедрение инновационной продукции, из них: возмещение капитальных и текущих затрат действующим субъектам малого и среднего предпринимательства в сфере инноваций, предоставление грантов юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на создание субъекта малого предпринимательства в сфере инноваций в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат на создание субъекта малого предпринимательства в сфере инноваций в 2013 году согласно приложениям N 3, 4.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Министр
В.А.ПОЖАРОВ

Приложение N 1
к приказу
министерства экономического развития
и инвестиционной политики
Саратовской области
от 29 ноября 2013 г. N 3772

Форма

Соглашения на предоставление

в 2013 году субсидии на возмещение части затрат субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим разработку и внедрение инновационной продукции, из них: возмещение капитальных и текущих затрат действующим субъектам малого и среднего предпринимательства в сфере инноваций, предоставление грантов юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на создание субъекта малого предпринимательства в сфере инноваций в целях возмещения капитальных и текущих затрат действующим субъектам малого и среднего предпринимательства в сфере инноваций
(для субъекта малого (среднего) предпринимательства – юридического лица)

г. Саратов " ____ " _____ 2013 года

Министерство экономического развития и инвестиционной политики Саратовской области, именуемое в дальнейшем "Министерство", в лице _____, действующего на основании _____, и _____, именуемое в дальнейшем "Организация", в лице _____, действующего на основании _____, именуемые совместно "Стороны", на основании приложения N 10 к долгосрочной областной целевой программе "Развитие малого и среднего предпринимательства в Саратовской области" на 2012 – 2015 годы, утвержденной постановлением Правительства области от 22.09.2011 N 511-П, и приказа Министерства от _____ 2013 года N _____ "Об утверждении перечней субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей субсидии на возмещение части затрат субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим разработку и внедрение инновационной продукции, из них: возмещение капитальных и текущих затрат действующим субъектам малого и среднего предпринимательства в сфере инноваций, предоставление грантов юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на создание субъекта малого предпринимательства в сфере инноваций в 2013 году" заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление субсидии на возмещение части затрат субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим разработку и внедрение инновационной продукции, из них: возмещение капитальных и текущих затрат действующим субъектам малого и среднего предпринимательства в сфере инноваций, предоставление грантов юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на создание субъекта малого предпринимательства в сфере инноваций (далее - субсидия) в целях возмещения капитальных и текущих затрат действующим субъектам малого и среднего предпринимательства в сфере инноваций в размере _____ (_____) рублей.

2. Предоставление субсидии

2.1. Предоставление субсидии в размере, установленном [пунктом 1.1](#) настоящего Соглашения, осуществляется Министерством одновременно в течение 30 календарных

дней с момента подписания настоящего Соглашения.

3. Права и обязанности сторон

3.1. Министерство обязано:

3.1.1. Перечислить субсидию Организации в установленные сроки в размере согласно [пункту 1.1](#) настоящего Соглашения.

3.1.2. Проводить обязательные проверки соблюдения Организацией условий, целей и порядка предоставления субсидии в соответствии со [статьей 78](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.2. Министерство имеет право:

3.2.1. Приглашать Организацию на заседания рабочей группы по вопросам поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - рабочая группа) для получения разъяснений.

3.2.2. Запрашивать у Организации дополнительные сведения и документы, связанные с реализацией инновационного проекта, представляемого действующими субъектами малого и среднего предпринимательства для участия в отборе заявок на предоставление субсидии в целях возмещения капитальных и текущих затрат действующим субъектам малого и среднего предпринимательства в сфере инноваций (далее - инновационный проект).

3.3. Организация обязана:

3.3.1. Представлять в Министерство не позднее 15 апреля года, следующего за отчетным, [отчет](#) о целевом использовании субсидии (далее - Отчет) по форме согласно приложению N 2 к настоящему Соглашению. Отчет представляется Организацией в Министерство в течение трех календарных лет с момента подписания настоящего Соглашения. К Отчету прилагаются следующие документы:

- в случае если Организация применяет специальные режимы налогообложения - заверенную Организацией копию годовой налоговой декларации за предшествующий год с отметкой налогового органа. Если налоговая декларация была отправлена в электронном виде через сеть "Интернет" или заказным письмом по почте, прикладывается квитанция о приеме налоговой декларации (расчета) в электронном виде или копии описи вложения и квитанции об оплате заказного письма, заверенные Организацией;

в случае если Организация применяет общую систему налогообложения - заверенную Организацией копию бухгалтерской (финансовой) отчетности: бухгалтерского баланса, отчета о финансовых результатах и приложений к ним (в случае если Организация сдает в составе бухгалтерской (финансовой) отчетности указанные приложения) за предшествующий год с отметкой налогового органа. Если отчетность была отправлена в электронном виде через "Интернет" или заказным письмом по почте, прикладывается квитанция о приеме налоговой декларации (расчета) в электронном виде или копии описи вложения и квитанции об оплате заказного письма, заверенные Организацией;

- сведения о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год (копию [формы](#) по КНД 1110018), заверенные Организацией, с отметкой налогового органа. Если отчетность была отправлена в электронном виде через Интернет или заказным письмом по почте, прикладывается квитанция о приеме налоговой декларации (расчета) в электронном виде или копии описи вложения и квитанции об оплате заказного письма, заверенные Организацией;

- копии форм статистической отчетности на последнюю отчетную дату, заверенных Организацией (для организаций, которые входят в перечень юридических лиц Саратовской области, представляющих сведения федерального статистического наблюдения по формам статистической отчетности):

[формы N 4-инновация](#) "Сведения об инновационной деятельности организаций",

формы N П-1 "Сведения о производстве и отгрузке товаров и услуг";
формы N 2-МП инновация "Сведения о технологических инновациях малого предприятия";
формы N ПМ "Сведения об основных показателях деятельности малого предприятия";
формы N МП (микро) "Сведения об основных показателях деятельности микропредприятия за ____ год" (для микропредприятий).

Если статистическая отчетность была отправлена в электронном виде через Интернет, прикладывается копия уведомления о приеме в обработку, заверенная Организацией.

3.3.2. Представлять по требованию Министерства сведения о финансово-хозяйственной деятельности, связанные с выполнением инновационного проекта.

3.3.3. Представлять документы для проведения Министерством и органами, осуществляющими государственный финансовый контроль, проверок на предмет соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии в соответствии со [статьей 78](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.3.4. Уведомить Министерство об изменении своих платежных реквизитов в течение трех рабочих дней. В противном случае обязательства Министерства в части перечисления бюджетных средств по указанным в настоящем Соглашении реквизитам считаются исполненными.

3.4. Организация имеет право:

вносить обоснованные изменения в календарный план инновационного проекта, направив соответствующее обращение с обоснованием характера, причин, необходимости вносимых изменений, в Министерство для рассмотрения его на заседании рабочей группы.

4. Срок действия Соглашения

4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до надлежащего исполнения Сторонами всех обязательств по настоящему Соглашению, за исключением [пункта 1.1](#), [подпункта 3.1.1](#) [пункта 3.1](#), действующих до 31 декабря 2013 года.

5. Ответственность сторон

5.1. За нарушение условий настоящего Соглашения Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством, если не докажут, что надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы (форс-мажор).

5.2. Субсидия подлежит возврату в полном объеме в случаях:

невыполнения Организацией условий настоящего Соглашения, в том числе непредставления Организацией Отчета и налоговой (бухгалтерской) отчетности;

выявления нецелевого использования субсидии в целях возмещения капитальных и текущих затрат действующим субъектам малого и среднего предпринимательства в сфере инноваций;

по заявлению Организации.

Предложение о возврате предоставленной субсидии вносится рабочей группой в Министерство в течение 30 календарных дней с момента выявления оснований, предусмотренных [абзацами вторым - четвертым](#) настоящего пункта, и оформляется протоколом, который подписывается руководителем рабочей группы в течение 7 календарных дней со дня проведения заседания рабочей группы.

5.3. В случае наличия оснований, предусмотренных [пунктом 5.2](#) настоящего Соглашения:

Министерство в течение 7 календарных дней принимает решение о возврате предоставленной субсидии Организации с указанием суммы субсидии, подлежащей возврату в областной бюджет, которое оформляется приказом;

Министерство в течение 7 календарных дней со дня издания приказа, предусмотренного абзацем вторым настоящего пункта, направляет Организации письменное требование о возврате средств субсидии с приложением копии указанного приказа и платежных реквизитов для осуществления возврата средств субсидии;

Организация обязана в течение 15 календарных дней со дня получения требования, предусмотренного абзацем третьим настоящего пункта, возвратить средства субсидии в областной бюджет;

в случае если в течение срока, установленного в абзаце четвертом настоящего пункта, Организация не возвратила средства субсидии в областной бюджет, Министерство в течение 70 календарных дней со дня истечения указанного срока направляет материалы в суд для взыскания средств субсидии в судебном порядке.

6. Особые условия

6.1. Бюджетные средства перечисляются с лицевого счета Министерства, открытого в системе предварительного контроля расходов областного бюджета, либо с лицевого счета Министерства, открытого в УФК по Саратовской области, на расчетный (лицевой) счет Организации, открытый в кредитной организации и указанный в настоящем Соглашении.

6.2. Приложения к настоящему Соглашению являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.3. Настоящее Соглашение составлено в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.4. Споры, возникающие при исполнении настоящего Соглашения при недостижении договоренности путем переговоров, решаются в Арбитражном суде Саратовской области.

6.5. Настоящим Организация (за исключением хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) подтверждает свое согласие на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, цели и порядка предоставления субсидии.

7. Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи сторон

ОРГАНИЗАЦИЯ	МИНИСТЕРСТВО
Наименование организации	Министерство экономического
Адрес:	развития и инвестиционной
ИНН _____ КПП _____	политики Саратовской области
ОГРН _____	Адрес: 410042, г. Саратов,
р/с _____ в (полное наименование	ул. Московская, 72
банка)	ИНН 6450079548 КПП 645001001
к/с _____	УФК по Саратовской области
БИК _____	(Министерство финансов
ИНН/КПП _____ / _____	Саратовской области л/с
	02602002750
	Министерство экономического
	развития и инвестиционной политики
	области
	л/с 007010011)
	Р/с 40201810700000000041
	ГРКЦ ГУ Банка России по

Саратовской области г. Саратов
БИК 046311001
ОКПО 24410004

МП

МП

ПРИЛОЖЕНИЕ N 1
к Соглашению N _____
от " ____ " _____ 2013 года

Календарный план
реализации инновационного проекта субъекта малого (среднего)
предпринимательства

N п/п	Наименование капитальных и текущих затрат организации, планируемых к возмещению за счет средств субсидии	Срок осуществле ния затрат	Сумма затрат (тыс. руб.)	Сумма субсидии (тыс. руб.)	Перечень документов, представляемых в подтверждение произведенных расходов
1.	Наименование этапа (приобретение основных средств, программного обеспечения, технологий, оплата аренды помещения, другие виды расходов):				
1.1	наименование затрат в рамках реализации этапа				
2.	Наименование этапа				

	(приобретение основных средств, программного обеспечения, технологий, оплата аренды помещения, другие виды расходов):				
2.1.	наименование затрат в рамках реализации этапа				
...					
	ИТОГО по 2012 году:				
	ИТОГО по 2013 году:				
	ИТОГО:				

Руководитель организации (должность)

(подпись)

(Ф.И.О. полностью)

Главный бухгалтер (при наличии)

(подпись)

(Ф.И.О. полностью)

Дата

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ N 2
к Соглашению N _____
от "___" _____ 2013 года

Отчет N ____ от _____
о целевом использовании субсидии в соответствии
с инновационным проектом субъекта малого (среднего) предпринимательства

(наименование субъекта малого (среднего) предпринимательства)

В целях реализации инновационного проекта _____
(наименование инновационного проекта)

Организацией в 2013 году была получена субсидия в сумме _____
тыс. рублей на возмещение капитальных и текущих затрат, произведенных в
период с "___" _____ 2012 года по "___" _____ 2013 года.

N п/п	Статья затрат (в соответствии с календарным планом)	Сумма затрат (тыс. руб.)	Сумма субсидии (тыс. руб.)	Процент возмещения, %	Документы, подтверждающие целевое использование бюджетных средств
1	Наименование приобретенных основных (оборотных) средств, заключение договоров аренды и пр.				Договор N _____ от _____, платежные поручения, счет-фактуры, накладные
2.					
...
ИТОГО:					

Информация о финансово-экономических показателях
(организации) за отчетный период (год)

N п/п	Социально-экономические показатели (организации)	Плановые показатели, заявленные в инновационном проекте	Фактическое выполнение
		_____ год	_____ год

1	Стоимость основных средств, тыс. руб. Балансовая		
	Остаточная		
2.	Стоимость нематериальных активов, тыс. руб. Балансовая		
	Остаточная		
2	Объем производства продукции (работ, услуг), тыс. руб. <1>, в том числе инновационной продукции (работ, услуг)		
3	Темпы роста производства, %		
4	Выручка от продажи товаров, продукции, работ, услуг, тыс. руб. <2>		
5	Темпы роста выручки, %		
6	Сумма годовой прибыли, тыс. руб. <3>		
7	Рентабельность производства, % <4>		
8	Общая сумма уплаченных налогов в бюджетную систему РФ, тыс. руб. <5>		
9.	Среднесписочная численность работников, чел.		
10.	Среднемесячная заработная плата работников, тыс. руб.		

Руководитель организации (должность)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О. полностью)

Главный бухгалтер (при наличии)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О. полностью)

Дата

М.П.

- <1> объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами;
- <2> при общей системе налогообложения - строка 2110 [Форма](#) по ОКУД 0710002 "Отчет о финансовых результатах"; при специальных налоговых режимах - сумма полученных доходов;
- <3> при общей системе налогообложения - строка 2100 [Форма](#) по ОКУД 0710002 "Отчет о финансовых результатах"; при специальных налоговых режимах - доходы, уменьшенные на величину расходов;
- <4> определяется как отношение прибыли предприятия к выручке от реализации * 100 %;
- <5> сумма налогов, уплаченная в федеральный, областной и местный бюджеты.

Приложение N 2
к приказу
министерства экономического развития
и инвестиционной политики
Саратовской области
от 29 ноября 2013 г. N 3772

Форма

Соглашения на предоставление

в 2013 году субсидии на возмещение части затрат субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим разработку и внедрение инновационной продукции, из них: возмещение капитальных и текущих затрат действующим субъектам малого и среднего предпринимательства в сфере инноваций, предоставление грантов юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на создание субъекта малого предпринимательства в сфере инноваций в целях возмещения капитальных и текущих затрат действующим субъектам малого и среднего предпринимательства в сфере инноваций (для субъекта малого (среднего) предпринимательства - индивидуального предпринимателя)

г. Саратов

" ____ " _____ 2013 года

Министерство экономического развития и инвестиционной политики Саратовской области, именуемое в дальнейшем "Министерство", в лице _____, действующего на основании _____, и _____, именуемое в дальнейшем "Получатель", в лице _____, действующего на основании _____, именуемые совместно "Стороны", на основании приложения N 10 к долгосрочной областной целевой программе "Развитие малого и среднего предпринимательства в Саратовской области" на 2012 - 2015 годы, утвержденной постановлением Правительства области от 22.09.2011 N 511-П, и приказа Министерства от _____ 2013 года N _____ "Об утверждении перечней субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей субсидии на возмещение части затрат субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим разработку и внедрение инновационной продукции, из них: возмещение капитальных и текущих затрат действующим субъектам малого и среднего предпринимательства в сфере инноваций, предоставление грантов юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на создание субъекта малого предпринимательства в сфере инноваций в 2013 году" заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление субсидии на возмещение части затрат субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим разработку и внедрение инновационной продукции, из них: возмещение капитальных и текущих затрат действующим субъектам малого и среднего предпринимательства в сфере инноваций, предоставление грантов юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на создание субъекта малого предпринимательства в сфере инноваций (далее - субсидия) в целях возмещения капитальных и текущих затрат действующим субъектам малого и среднего предпринимательства в сфере инноваций в размере _____ (_____) рублей.

2. Предоставление субсидии

2.1. Предоставление субсидии в размере, установленном [пунктом 1.1](#) настоящего Соглашения, осуществляется Министерством одновременно в течение 30 календарных дней с момента подписания настоящего Соглашения.

3. Права и обязанности сторон

3.1. Министерство обязано:

3.1.1. Перечислить субсидию Получателю в установленные сроки в размере согласно [пункту 1.1](#) настоящего Соглашения.

3.1.2. Проводить обязательные проверки соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления субсидии в соответствии со [статьей 78](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.2. Министерство имеет право:

3.2.1. Приглашать Получателя на заседания рабочей группы по вопросам поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - рабочая группа) для получения разъяснений.

3.2.2. Запрашивать у Получателя дополнительные сведения и документы, связанные с реализацией инновационного проекта, представляемого действующими субъектами малого и среднего предпринимательства для участия в отборе заявок на предоставление субсидии в целях возмещения капитальных и текущих затрат действующим субъектам малого и среднего предпринимательства в сфере инноваций (далее - инновационный проект).

3.3. Получатель обязан:

3.3.1. Представлять в Министерство не позднее 15 апреля года, следующего за отчетным, [отчет](#) о целевом использовании субсидии (далее - Отчет) по форме согласно приложению N 2 к настоящему Соглашению. Отчет представляется Получателем в Министерство в течение трех календарных лет с момента подписания настоящего Соглашения. К Отчету прилагаются следующие документы:

- заверенная Получателем копия годовой налоговой декларации за предшествующий год с отметкой налогового органа (в случае если Получатель применяет специальные режимы налогообложения) и (или) заверенная Получателем копия годовой налоговой декларации по [форме N 3-НДФЛ](#) за предшествующий год с отметкой налогового органа. Если отчетность была отправлена в электронном виде через сеть "Интернет" или заказным письмом по почте, прикладывается квитанция о приеме налоговой декларации (расчета) в электронном виде или копии описи вложения и квитанции об оплате заказного письма, заверенные Получателем;

- сведения о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год (копию [формы](#) по КНД 1110018), заверенные Получателем, с отметкой налогового органа. Если отчетность была отправлена в электронном виде через Интернет или заказным письмом по почте, прикладывается квитанция о приеме налоговой декларации (расчета) в электронном виде или копии описи вложения и квитанции об оплате заказного письма, заверенные Получателем.

3.3.2. Представлять по требованию Министерства сведения о финансово-хозяйственной деятельности, связанные с выполнением инновационного проекта.

3.3.3. Представлять документы для проведения Министерством и органами, осуществляющими государственный финансовый контроль, проверок на предмет соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии в соответствии со [статьей 78](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.3.4. Уведомить Министерство об изменении своих платежных реквизитов в течение трех рабочих дней. В противном случае обязательства Министерства в части перечисления бюджетных средств по указанным в настоящем Соглашении реквизитам считаются исполненными.

3.4. Получатель имеет право:

вносить обоснованные изменения в календарный план, направив соответствующее обращение с обоснованием характера, причин, необходимости вносимых изменений в календарный план, в Министерство для рассмотрения его на заседании рабочей группы.

4. Срок действия Соглашения

4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до надлежащего исполнения Сторонами всех обязательств по настоящему

Соглашению, за исключением [пункта 1.1](#), [подпункта 3.1.1 пункта 3.1](#), действующих до 31 декабря 2013 года.

5. Ответственность сторон

5.1. За нарушение условий настоящего Соглашения Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством, если не докажут, что надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы (форс-мажор).

5.2. Субсидия подлежит возврату в полном объеме в случаях:
 невыполнения Получателем условий настоящего Соглашения, в том числе непредставления Получателем Отчета и налоговой (бухгалтерской) отчетности;
 выявления нецелевого использования субсидии в целях возмещения капитальных и текущих затрат действующим субъектам малого и среднего предпринимательства в сфере инноваций;
 по заявлению Получателя.

Предложение о возврате предоставленной субсидии вносится рабочей группой в Министерство в течение 30 календарных дней с момента выявления оснований, предусмотренных [абзацами вторым - четвертым](#) настоящего пункта, и оформляется протоколом, который подписывается руководителем рабочей группы, в течение 7 календарных дней со дня проведения заседания рабочей группы.

5.3. В случае наличия оснований, предусмотренных [пунктом 5.2](#) настоящего Соглашения:

Министерство в течение 7 календарных дней принимает решение о возврате предоставленной субсидии Получателю с указанием суммы субсидии, подлежащей возврату в областной бюджет, которое оформляется приказом;

Министерство в течение 7 календарных дней со дня издания приказа, предусмотренного [абзацем вторым](#) настоящего пункта, направляет Получателю письменное требование о возврате средств субсидии с приложением копии указанного приказа и платежных реквизитов для осуществления возврата средств субсидии;

Получатель обязан в течение 15 календарных дней со дня получения требования, предусмотренного [абзацем третьим](#) настоящего пункта, возвратить средства субсидии в областной бюджет;

в случае если в течение срока, установленного в [абзаце четвертом](#) настоящего пункта, Получатель не возвратил средства субсидии в областной бюджет, Министерство в течение 70 календарных дней со дня истечения указанного срока направляет материалы в суд для взыскания средств субсидии в судебном порядке.

6. Особые условия

6.1. Бюджетные средства перечисляются с лицевого счета Министерства, открытого в системе предварительного контроля расходов областного бюджета, либо с лицевого счета Министерства, открытого в УФК по Саратовской области, на расчетный (лицевой) счет Получателя, открытый в кредитной организации и указанный в настоящем Соглашении.

6.2. Приложения к настоящему Соглашению являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.3. Настоящее Соглашение составлено в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.4. Споры, возникающие при исполнении настоящего Соглашения при недостижении договоренности путем переговоров, решаются в Арбитражном суде Саратовской области.

6.5. Настоящим Получатель подтверждает свое согласие на осуществление

Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, цели и порядка предоставления субсидии.

7. Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи сторон

ОРГАНИЗАЦИЯ

Наименование организации _____
Адрес: _____
ИНН _____ КПП _____
ОГРН _____
р/с _____ в (полное наименование
банка) _____
к/с _____
БИК _____
ИНН/КПП _____ / _____

МП

МИНИСТЕРСТВО

Министерство экономического
развития и инвестиционной
политики Саратовской области
Адрес: 410042, г. Саратов,
ул. Московская, 72
ИНН 6450079548 КПП 645001001
УФК по Саратовской области
(Министерство финансов
Саратовской области л/с
02602002750
Министерство экономического
развития и инвестиционной политики
области
л/с 007010011)
Р/с 40201810700000000041
ГРКЦ ГУ Банка России по
Саратовской области г. Саратов
БИК 046311001
ОКПО 24410004

МП

ПРИЛОЖЕНИЕ N 1
к Соглашению N _____
от " ____ " _____ 2013 года

Календарный план
реализации инновационного проекта субъекта малого (среднего)
предпринимательства

N п/п	Наименование капитальных и текущих затрат организации, планируемых к возмещению за счет средств субсидии	Срок осуществления затрат	Сумма затрат (тыс. руб.)	Сумма субсидии (тыс. руб.)	Перечень документов, представляемых в подтверждение произведенных расходов
1.	Наименование этапа (приобретение основных средств, программного обеспечения, технологий, оплата аренды помещения, другие виды расходов):				
1.1	наименование затрат в рамках реализации этапа				
2.	Наименование этапа (приобретение основных средств, программного обеспечения, технологий, оплата				

	аренды помещения, другие виды расходов):				
2.1.	наименование затрат в рамках реализации этапа				
...					
	ИТОГО по 2012 году:				
	ИТОГО по 2013 году:				
	ИТОГО:				

Руководитель субъекта малого
предпринимательства (индивидуальный
предприниматель)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер
(при наличии соответствующей должности)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ N 2
к Соглашению N _____
от " ____ " _____ 2013 года

Отчет N ____ от _____
о целевом использовании субсидии в соответствии
с инновационным проектом субъекта малого (среднего) предпринимательства

(наименование субъекта малого (среднего) предпринимательства)

В целях реализации инновационного проекта _____
 (наименование инновационного
 проекта)

Получателем в 2013 году была получена субсидия в сумме _____
 тыс. рублей на возмещение капитальных и текущих затрат, произведенных в
 период с "___" _____ 2012 года по "___" _____ 2013 года.

№ п/п	Статья затрат (в соответствии с календарным планом)	Сумма затрат (тыс. руб.)	Сумма субсидии (тыс. руб.)	Процент возмещения, %	Документы, подтверждающие целевое использование бюджетных средств
1	Наименование приобретенных основных (оборотных) средств, заключение договоров аренды и пр.				Договор № ___ от _____, платежные поручения, счет-фактуры, накладные
2.					
...
ИТОГО:					

Информация о финансово-экономических показателях
 (индивидуального предпринимателя)
 за отчетный период (год)

№ п/п	Социально-экономические показатели	Плановые показатели, заявленные в инновационном	Фактическое выполнение

		проекте	
		_____ год	_____ год
1	Стоимость основных средств, тыс. руб. Балансовая		
	Остаточная		
2.	Стоимость нематериальных активов, тыс. руб. Балансовая		
	Остаточная		
2	Объем производства продукции (работ, услуг), тыс. руб. <1> в том числе инновационной продукции (работ, услуг)		
3	Темпы роста производства, %		
4	Выручка от продажи товаров, продукции, работ, услуг, тыс. руб. <2>		
5	Темпы роста выручки, %		
6	Сумма годовой прибыли, тыс. руб. <3>		
7	Рентабельность производства, % <4>		
8	Общая сумма уплаченных налогов в бюджетную систему РФ, тыс. руб. <5>		
9.	Среднесписочная численность работников, чел.		
10.	Среднемесячная заработная плата работников, тыс. руб.		

Руководитель субъекта малого
предпринимательства
(индивидуальный предприниматель)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер
(при наличии соответствующей должности)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

- <1> объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами;
- <2> сумма полученных доходов;
- <3> доходы, уменьшенные на величину расходов;
- <4> определяется как отношение прибыли предприятия к выручке от реализации * 100 %;
- <5> сумма налогов, уплаченная в федеральный, областной и местный бюджеты

Приложение N 3
к приказу
министерства экономического развития
и инвестиционной политики
Саратовской области
от 29 ноября 2013 г. N 3772

Форма

Соглашения на предоставление

в 2013 году субсидии на возмещение части затрат субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим разработку и внедрение инновационной продукции, из них: возмещение капитальных и текущих затрат действующим субъектам малого и среднего предпринимательства в сфере инноваций, предоставление грантов юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на создание субъекта малого предпринимательства в сфере инноваций в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат на создание субъекта малого предпринимательства в сфере инноваций (для субъекта малого предпринимательства – юридического лица)

г. Саратов

" ____ " _____ 2013 года

Министерство экономического развития и инвестиционной политики Саратовской области, именуемое в дальнейшем "Министерство", в лице _____, действующего на основании _____, и _____, именуемое в дальнейшем "Организация", в лице _____, действующего на основании _____, именуемые совместно "Стороны", в соответствии с [приложением N 10](#) к долгосрочной областной целевой программе "Развитие малого и среднего предпринимательства в Саратовской области" на 2012 – 2015 годы, утвержденной постановлением Правительства области от 22.09.2011 N 511-П, и приказом Министерства от _____ 2013 года N _____ "Об утверждении перечней субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей субсидии на возмещение части затрат субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим разработку и внедрение инновационной продукции, из них: возмещение капитальных и текущих затрат действующим субъектам малого и среднего предпринимательства в сфере инноваций, предоставление грантов юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на создание субъекта малого предпринимательства в сфере инноваций в 2013 году" заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление субсидии на возмещение части затрат субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим разработку и внедрение инновационной продукции, из них: возмещение капитальных и текущих затрат действующим субъектам малого и среднего предпринимательства в сфере инноваций, предоставление грантов юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на создание субъекта малого предпринимательства в сфере инноваций (далее - субсидия) в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат на создание субъекта малого предпринимательства в сфере инноваций в размере _____ (_____) рублей.

2. Предоставление субсидии

2.1. Предоставление субсидии в размере, установленном [пунктом 1.1](#) настоящего Соглашения, осуществляется Министерством одновременно в течение 30 календарных дней с момента подписания настоящего Соглашения.

3. Права и обязанности сторон

3.1. Министерство обязано:

3.1.1. Перечислить субсидию Организации в установленные сроки в размере согласно [пункту 1.1](#) настоящего Соглашения.

3.1.2. Проводить обязательные проверки соблюдения Организацией условий, целей и

порядка предоставления субсидии в соответствии со [статьей 78](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.2. Министерство имеет право:

3.2.1. Приглашать Организацию на заседания рабочей группы по вопросам поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - рабочая группа) для получения разъяснений.

3.2.2. Запрашивать у Организации дополнительные сведения и документы, связанные с реализацией инновационного проекта, представляемого начинающими субъектами малого предпринимательства для участия в отборе заявок на предоставление субсидии в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат на создание субъекта малого предпринимательства в сфере инноваций (далее - инновационный проект).

3.3. Организация обязана:

3.3.1. Обеспечить выполнение календарного [плана](#) инновационного проекта (далее - календарный план) в соответствии с приложением N 1 к настоящему Соглашению;

3.3.2. В срок не позднее 30 календарных дней с момента осуществления Организацией затрат на реализацию инновационного проекта в соответствии с календарным планом представить в Министерство реестр документов, подтверждающих целевое использование субсидии в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат на создание субъекта малого предпринимательства в сфере инноваций, по форме, установленной в [приложении N 2](#) к настоящему Соглашению, с приложением документов, подтверждающих затраты Организации (платежных поручений, заверенных банком; заверенных Организацией (с предъявлением оригиналов): копий договоров (при наличии), копий товарных (товарно-транспортных) накладных (при наличии), счетов-фактур (при наличии), актов приема-передачи оборудования (при наличии), копий технических паспортов оборудования с указанием марки и модели (при наличии), копий других документов).

3.3.3. Представлять в Министерство не позднее 15 апреля года, следующего за отчетным, [отчет](#) о целевом использовании субсидии в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат на создание субъекта малого предпринимательства в сфере инноваций (далее - Отчет) по форме согласно приложению N 3 к настоящему Соглашению. Отчет представляется Организацией в Министерство в течение трех календарных лет с момента подписания настоящего Соглашения. К Отчету прилагаются следующие документы:

- в случае если Организация применяет специальные режимы налогообложения - заверенную Организацией копию годовой налоговой декларации за предшествующий год с отметкой налогового органа. Если налоговая декларация была отправлена в электронном виде через сеть "Интернет" или заказным письмом по почте, прикладывается квитанция о приеме налоговой декларации (расчета) в электронном виде или копии описи вложения и квитанции об оплате заказного письма, заверенные Организацией;

в случае если Организация применяет общую систему налогообложения - заверенную Организацией копию бухгалтерской (финансовой) отчетности: бухгалтерского баланса, отчета о финансовых результатах и приложений к ним (в случае, если Организация сдает в составе бухгалтерской (финансовой) отчетности указанные приложения) за предшествующий год с отметкой налогового органа. Если отчетность была отправлена в электронном виде через "Интернет" или заказным письмом по почте, прикладывается квитанция о приеме налоговой декларации (расчета) в электронном виде или копии описи вложения и квитанции об оплате заказного письма, заверенные Организацией;

- сведения о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год (копию [формы](#) по КНД 1110018), заверенные Организацией, с отметкой налогового органа. Если отчетность была отправлена в электронном виде через Интернет или заказным письмом по почте, прикладывается квитанция о приеме налоговой

декларации (расчета) в электронном виде или копии описи вложения и квитанции об оплате заказного письма, заверенные Организацией;

- копии форм статистической отчетности на последнюю отчетную дату, заверенных Организацией (для организаций, которые входят в перечень юридических лиц Саратовской области, представляющих сведения федерального статистического наблюдения по формам статистической отчетности):

формы N 2-МП инновация "Сведения о технологических инновациях малого предприятия";

формы N ПМ "Сведения об основных показателях деятельности малого предприятия";

формы N МП (микро) "Сведения об основных показателях деятельности микропредприятия за ____ год" (для микропредприятий).

Если статистическая отчетность была отправлена в электронном виде через Интернет, прикладывается копия уведомления о приеме в обработку, заверенная Организацией.

3.3.4. Представлять по требованию Министерства сведения о финансово-хозяйственной деятельности, связанные с выполнением инновационного проекта.

3.3.5. Представлять документы для проведения Министерством и органами, осуществляющими государственный финансовый контроль, проверок на предмет соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии в соответствии со [статьей 78](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.3.6. Уведомить Министерство об изменении своих платежных реквизитов в течение трех рабочих дней. В противном случае обязательства Министерства в части перечисления бюджетных средств по указанным в настоящем Соглашении реквизитам считаются исполненными.

3.4. Организация имеет право:

вносить обоснованные изменения в календарный план, направив соответствующее обращение с обоснованием характера, причин, необходимости вносимых изменений в календарный план, в Министерство для рассмотрения его на заседании Рабочей группы.

4. Срок действия Соглашения

4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до надлежащего исполнения Сторонами всех обязательств по настоящему Соглашению, за исключением [пункта 1.1](#), [подпункта 3.1.1](#) [пункта 3.1](#), действующих до 31 декабря 2013 года.

5. Ответственность сторон

5.1. За нарушение условий настоящего Соглашения Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством, если не докажут, что надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы (форс - мажор).

5.2. Субсидия подлежит возврату в полном объеме в случаях:

невыполнения Организацией условий настоящего Соглашения, в том числе непредставления Организацией Отчета и налоговой (бухгалтерской) отчетности;

выявления нецелевого использования Организацией средств субсидии в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат на создание субъекта малого предпринимательства в сфере инноваций;

по заявлению Организации.

Предложения о возврате предоставленной субсидии вносятся рабочей группой в Министерство в течение 30 календарных дней с момента выявления оснований, предусмотренных [абзацами вторым - четвертым](#) настоящего пункта, и оформляются

протоколом, который подписывается руководителем рабочей группы, в течение 7 календарных дней со дня проведения заседания рабочей группы.

5.3. В случае наличия оснований, предусмотренных **пунктом 5.2** настоящего Соглашения:

Министерство в течение 7 календарных дней принимает решение о возврате предоставленной субсидии Организации с указанием суммы субсидии, подлежащей возврату в областной бюджет, которое оформляется приказом;

Министерство в течение 7 календарных дней со дня издания приказа, предусмотренного **абзацем вторым** настоящего пункта, направляет Организации письменное требование о возврате средств субсидии с приложением копии указанного приказа и платежных реквизитов для осуществления возврата средств субсидии;

Организация обязана в течение 15 календарных дней со дня получения требования, предусмотренного **абзацем третьим** настоящего пункта, возвратить средства субсидии в областной бюджет;

в случае если в течение срока, установленного в **абзаце четвертом** настоящего пункта, Организация не возвратила средства субсидии в областной бюджет, Министерство в течение 70 календарных дней со дня истечения указанного срока направляет материалы в суд для взыскания средств субсидии в судебном порядке.

6. Особые условия

6.1. Бюджетные средства перечисляются с лицевого счета Министерства, открытого в системе предварительного контроля расходов областного бюджета, либо с лицевого счета Министерства открытого в УФК по Саратовской области, на расчетный (лицевой) счет Организации, открытый в кредитной организации и указанный в настоящем Соглашении.

6.2. Приложения к настоящему Соглашению являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.3. Настоящее Соглашение составлено в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.4. Споры, возникающие при исполнении настоящего Соглашения при недостижении договоренности путем переговоров, решаются в Арбитражном суде Саратовской области.

6.5. Настоящим Организация (за исключением хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) подтверждает свое согласие на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, цели и порядка предоставления субсидии.

7. Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи сторон

ОРГАНИЗАЦИЯ	МИНИСТЕРСТВО
Наименование организации	Министерство экономического
Адрес:	развития и инвестиционной
ИНН _____ КПП _____	политики Саратовской области
ОГРН _____	Адрес: 410042, г. Саратов,
р/с _____ в (полное наименование	ул. Московская, 72
банка)	ИНН 6450079548 КПП 645001001
к/с _____	УФК по Саратовской области
БИК _____	(Министерство финансов
ИНН/КПП _____ / _____	Саратовской области л/с
	02602002750
	Министерство экономического

развития и инвестиционной политики
области
л/с 007010011)
Р/с 40201810700000000041
ГРКЦ ГУ Банка России по
Саратовской области г. Саратов
БИК 046311001
ОКПО 24410004

МП

МП

ПРИЛОЖЕНИЕ N 1
к Соглашению N _____
от " ____ " _____ 2013 года

Календарный план
инновационного проекта субъекта малого предпринимательства

N п/п	Наименование этапа (мероприятия)	Источник финансирования	Срок исполнения	Стоимость этапа (тыс. руб.)	Перечень документов, подтверждающих целевое использование средств
1.	Наименование этапа (приобретение основных средств, программного обеспечения, технологий, оплата аренды помещения, другие виды расходов):				
1.1.	наименование затрат в рамках реализации этапа				
2.	Наименование этапа (приобретение основных средств, программного обеспечения, технологий, оплата аренды помещения, другие виды расходов):				
2.1.	наименование затрат в рамках реализации этапа				
...					
	ИТОГО по проекту:				

Итого:					

Руководитель организации (должность) _____
(подпись) (Ф.И.О. полностью)

Главный бухгалтер (при наличии) _____
(подпись) (Ф.И.О. полностью)

Дата

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ N 3
к Соглашению N _____
от " ___ " _____ 2013 года

Отчет N _____ от _____
о целевом использовании субсидии в соответствии
с инновационным проектом субъекта малого предпринимательства

(наименование субъекта малого предпринимательства)

В целях реализации инновационного проекта _____

(наименование инновационного - проекта)

Организацией в 2013 году была получена субсидия из областного бюджета в сумме _____ тыс. рублей.

На "___" _____ 20_____ г. бюджетные средства израсходованы в сумме: _____ тыс. рублей.

№ п/п	Статья затрат (в соответствии с календарным планом)	Сумма средств, предусмотренная календарным планом, тыс. руб.	Сумма средств, фактически израсходованная, тыс. руб.	Документы, подтверждающие целевое использование бюджетных средств
1	Наименование приобретенных основных (оборотных) средств, заключение договоров аренды и пр.			Договор № ____ от _____, платежные поручения, счета-фактуры, накладные
...
		Итого:		

Информация о финансово-экономических показателях
(организации) за отчетный период (год)

№ п/п	Социально-экономические показатели Организации	Плановые показатели, заявленные в инновационном проекте _____ год	Фактическое выполнение за отчетный период _____ год
1	Стоимость основных средств, тыс. руб. Балансовая		
	Остаточная		
2.	Стоимость нематериальных активов, тыс.		

	руб. Балансовая		
	Остаточная		
2	Объем производства продукции (работ, услуг), тыс. руб. <1>, в том числе инновационной продукции (работ, услуг)		
3	Темпы роста производства, %		
4	Выручка от продажи товаров, продукции, работ, услуг, тыс. руб. <2>		
5	Темпы роста выручки, %		
6	Сумма годовой прибыли, тыс. руб. <3>		
7	Рентабельность производства, % <4>		
8	Общая сумма уплаченных налогов в бюджетную систему РФ, тыс. руб. <5>		
9.	Среднесписочная численность работников, чел.		
10.	Среднемесячная заработная плата работников, тыс. руб.		

Руководитель организации (должность)

(подпись)

(Ф.И.О. полностью)

Главный бухгалтер (при наличии)

(подпись)

(Ф.И.О. полностью)

Дата

М.П.

<1> объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами;

<2> при общей системе налогообложения - строка 2110 [Форма ОКУД 0710002](#) "Отчет о финансовых результатах"; при специальных налоговых режимах - сумма полученных доходов;

<3> при общей системе налогообложения - строка 210002 "[Отчет](#) о финансовых результатах"; при специальных налоговых режимах - доходы, уменьшенные на величину расходов;

<4> определяется как отношение прибыли предприятия к выручке от реализации * 100 %;

<5> сумма налогов, уплаченная в федеральный, областной и местный бюджеты.

Приложение N 4
к приказу
министерства экономического развития
и инвестиционной политики
Саратовской области
от 29 ноября 2013 г. N 3772

Форма

Соглашения на предоставление

в 2013 году субсидии на возмещение части затрат субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим разработку и внедрение инновационной продукции, из них: возмещение капитальных и текущих затрат действующим субъектам малого и среднего предпринимательства в сфере инноваций, предоставление грантов юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на создание субъекта малого предпринимательства в сфере инноваций в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат на создание субъекта малого предпринимательства в сфере инноваций (для субъекта малого предпринимательства - индивидуального предпринимателя)

г. Саратов

" ____ " _____ 2013 года

Министерство экономического развития и инвестиционной политики Саратовской области, именуемое в дальнейшем "Министерство", в лице _____, действующего на основании _____, и _____, именуемый в дальнейшем "Получатель", действующий на основании свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, именуемые совместно "Стороны, в соответствии с [приложением N 10](#) к долгосрочной областной целевой программе "Развитие малого и среднего предпринимательства в Саратовской области" на 2012 - 2015 годы, утвержденной постановлением Правительства области от 22.09.2011 N 511-П, и приказом Министерства от _____ 2013 года N _____ "Об утверждении перечней субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей субсидии на возмещение части затрат субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим разработку и внедрение инновационной продукции, из них: возмещение капитальных и текущих затрат действующим субъектам малого и среднего предпринимательства в сфере инноваций, предоставление грантов юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на создание субъекта малого предпринимательства в сфере инноваций в 2013 году" заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление субсидии на возмещение части затрат субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим разработку и внедрение инновационной продукции, из них: возмещение капитальных и текущих затрат действующим субъектам малого и среднего предпринимательства в сфере инноваций, предоставление грантов юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на создание субъекта малого предпринимательства в сфере инноваций (далее - субсидия) в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат на создание субъекта малого предпринимательства в сфере инноваций в размере _____ (_____) рублей.

2. Предоставление субсидии

2.1. Предоставление субсидии в размере, установленном [пунктом 1.1](#) настоящего Соглашения, осуществляется Министерством одновременно в течение 30 календарных дней с момента подписания настоящего Соглашения.

3. Права и обязанности сторон

3.1. Министерство обязано:

3.1.1. Перечислить субсидию Получателю в установленные сроки в размере согласно [пункту 1.1](#) настоящего Соглашения.

3.1.2. Проводить обязательные проверки соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления субсидии в соответствии со [статьей 78](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.2. Министерство имеет право:

3.2.1. Приглашать Получателя на заседания рабочей группы по вопросам поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - рабочая группа) для получения разъяснений.

3.2.2. Запрашивать у Получателя дополнительные сведения и документы, связанные с реализацией инновационного проекта, представляемого начинающими субъектами малого предпринимательства для участия в отборе заявок на предоставление субсидии в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат на создание субъекта малого предпринимательства в сфере инноваций (далее - инновационный проект).

3.3. Получатель обязан:

3.3.1. Обеспечить выполнение календарного [плана](#) инновационного проекта (далее - календарный план) в соответствии с приложением N 1 к настоящему Соглашению.

3.3.2. В срок не позднее 30 календарных дней с момента осуществления Получателем затрат на реализацию инновационного проекта в соответствии с календарным планом представить в Министерство реестр документов, подтверждающих целевое использование субсидии, в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат на создание субъекта малого предпринимательства в сфере инноваций, по форме, установленной в [приложении N 2](#) к настоящему Соглашению, с приложением документов, подтверждающих затраты Получателя (платежных поручений, заверенных банком; заверенных Получателем (с предъявлением оригиналов) копий договоров (при наличии), копий товарных (товарно-транспортных) накладных (при наличии), счетов-фактур (при наличии), актов приема-передачи оборудования (при наличии), копий технических паспортов оборудования с указанием марки и модели (при наличии), копий других документов).

3.3.3. Представлять в Министерство не позднее 15 апреля года, следующего за отчетным, [отчет](#) о целевом использовании субсидии в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат на создание субъекта малого предпринимательства в сфере инноваций (далее - Отчет) по форме согласно приложению N 3 к настоящему Соглашению. Отчет представляется Получателем в Министерство в течение трех календарных лет с момента подписания настоящего Соглашения. К Отчету прилагаются следующие документы:

- заверенная Получателем копия годовой налоговой декларации за предшествующий год с отметкой налогового органа (в случае если Получатель применяет специальные режимы налогообложения) и (или) заверенная Получателем копия годовой налоговой декларации по [форме N 3-НДФЛ](#) за предшествующий год с отметкой налогового органа. Если отчетность была отправлена в электронном виде через сеть "Интернет" или заказным письмом по почте, прикладывается квитанция о приеме налоговой декларации (расчета) в электронном виде или копии описи вложения и квитанции об оплате заказного письма, заверенные Получателем;

- сведения о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год (копию [формы](#) по КНД 1110018), заверенные Получателем, с отметкой налогового органа. Если отчетность была отправлена в электронном виде через Интернет или заказным письмом по почте, прикладывается квитанция о приеме налоговой декларации (расчета) в электронном виде или копии описи вложения и квитанции об оплате заказного письма, заверенные Получателем.

3.3.4. Представлять по требованию Министерства сведения о финансово-хозяйственной деятельности, связанные с выполнением инновационного проекта.

3.3.5. Представлять документы для проведения Министерством и органами, осуществляющими государственный финансовый контроль, проверок на предмет соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии в соответствии со [статьей](#)

78 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.3.6. Уведомить Министерство об изменении своих платежных реквизитов в течение трех рабочих дней. В противном случае обязательства Министерства в части перечисления бюджетных средств по указанным в настоящем Соглашении реквизитам считаются исполненными.

3.4. Получатель имеет право:

вносить обоснованные изменения в календарный план, направив соответствующее обращение с обоснованием характера, причин, необходимости вносимых изменений в календарный план в Министерство для рассмотрения его на заседании рабочей группы.

4. Срок действия Соглашения

4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до надлежащего исполнения Сторонами всех обязательств по настоящему Соглашению, за исключением [пункта 1.1](#), [подпункта 3.1.1](#) [пункта 3.1](#), действующих до 31 декабря 2013 года.

5. Ответственность сторон

5.1. За нарушение условий настоящего Соглашения Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством, если не докажут, что надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы (форс - мажор).

5.2. Субсидия подлежит возврату в полном объеме в случаях:

невыполнения Получателем условий настоящего Соглашения, в том числе непредставления Получателем отчета о целевом использовании субсидии в соответствии с инновационным проектом Получателя и налоговой (бухгалтерской) отчетности;

выявления нецелевого использования субсидии в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат на создание субъекта малого предпринимательства в сфере инноваций;

по заявлению Получателя.

Предложения о возврате предоставленной субсидии вносятся рабочей группой в Министерство в течение 30 календарных дней с момента выявления оснований, предусмотренных [абзацами вторым - четвертым](#) настоящего пункта, и оформляются протоколом, который подписывается руководителем рабочей группы, в течение 7 календарных дней со дня проведения заседания рабочей группы.

5.3. В случае наличия оснований, предусмотренных [пунктом 5.2](#) настоящего Соглашения:

Министерство в течение 7 календарных дней принимает решение о возврате предоставленной субсидии Получателю с указанием суммы субсидии, подлежащей возврату в областной бюджет, которое оформляется приказом;

Министерство в течение 7 календарных дней со дня издания приказа, предусмотренного [абзацем вторым](#) настоящего пункта, направляет Получателю письменное требование о возврате средств субсидии с приложением копии указанного приказа и платежных реквизитов для осуществления возврата средств субсидии;

Получатель обязан в течение 15 календарных дней со дня получения требования, предусмотренного [абзацем третьим](#) настоящего пункта, возвратить средства субсидии в областной бюджет;

в случае если в течение срока, установленного в [абзаце четвертом](#) настоящего пункта, Получатель не возвратил средства субсидии в областной бюджет, Министерство в течение 70 календарных дней со дня истечения указанного срока направляет материалы в суд для взыскания средств субсидии в судебном порядке.

6. Особые условия

6.1. Бюджетные средства перечисляются с лицевого счета Министерства, открытого в системе предварительного контроля расходов областного бюджета, либо с лицевого счета Министерства, открытого в УФК по Саратовской области, на расчетный (лицевой) счет Получателя, открытый в кредитной организации и указанный в настоящем Соглашении.

6.2. Приложения к настоящему Соглашению являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.3. Настоящее Соглашение составлено в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.4. Споры, возникающие при исполнении настоящего Соглашения при не достижении договоренности путем переговоров, решаются в Арбитражном суде Саратовской области.

6.5. Настоящим Получатель подтверждает свое согласие на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, цели и порядка предоставления субсидии.

7. Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи сторон

ОРГАНИЗАЦИЯ	МИНИСТЕРСТВО
Наименование организации	Министерство экономического
Адрес:	развития и инвестиционной
ИНН _____ КПП _____	политики Саратовской области
ОГРН _____	Адрес: 410042, г. Саратов,
р/с _____ в (полное наименование	ул. Московская, 72
банка)	ИНН 6450079548 КПП 645001001
к/с _____	УФК по Саратовской области
БИК _____	(Министерство финансов
ИНН/КПП _____ / _____	Саратовской области л/с
	02602002750
	Министерство экономического
	развития и инвестиционной политики
	области
	л/с 007010011)
	Р/с 40201810700000000041
	ГРКЦ ГУ Банка России по
	Саратовской области г. Саратов
	БИК 046311001
	ОКПО 24410004
_____	_____
МП	МП

ПРИЛОЖЕНИЕ N 1
к Соглашению N _____
от " ____ " _____ 2013 года

Календарный план
инновационного проекта субъекта малого предпринимательства

N п/п	Наименование этапа (мероприятия)	Источник финансирования	Срок исполнения	Стоимость этапа (тыс. руб.)	Перечень документов, подтверждающих целевое использование средств
1.	Наименование этапа (приобретение основных средств, программного обеспечения, технологий, оплата аренды помещения, другие виды расходов):				
1.1.	наименование затрат в рамках реализации этапа				
2.	Наименование этапа (приобретение основных средств, программного обеспечения, технологий, оплата аренды помещения, другие виды расходов):				
2.1.	наименование затрат в рамках реализации этапа				
...					

Итого:					

Руководитель субъекта малого
предпринимательства (индивидуальный
предприниматель)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер
(при наличии соответствующей должности)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ N 3
к Соглашению N _____
от "___" _____ 2013 года

Отчет N ____ от _____
о целевом использовании субсидии в соответствии
с инновационным проектом субъекта малого предпринимательства

(наименование субъекта малого предпринимательства)

В целях реализации инновационного проекта _____

(наименование инновационного - проекта)

Получателем в 2013 году была получена субсидия из областного бюджета в
сумме _____ тыс. рублей.

На "___" _____ 20__ г. бюджетные средства израсходованы в сумме:

_____ тыс. рублей.

№ п/п	Статья затрат (в соответствии с календарным планом)	Сумма средств, предусмотренная календарным планом, тыс. руб.	Сумма средств, фактически израсходованная, тыс. руб.	Документы, подтверждающие целевое использование бюджетных средств
1	Наименование приобретенных основных (оборотных) средств, заключение договоров аренды и пр.			Договор № ____ от _____, платежные поручения, счета-фактуры, накладные
...
		Итого:		

Информация о финансово-экономических показателях
(индивидуального предпринимателя)
за отчетный период (год)

№ п/п	Социально-экономические показатели Получателя	Плановые показатели, заявленные в инновационном проекте _____ год	Фактическое выполнение за отчетный период _____ год
1	Стоимость основных средств, тыс. руб. Балансовая		
	Остаточная		
2.	Стоимость нематериальных активов, тыс. руб. Балансовая		
	Остаточная		
2	Объем производства продукции (работ, услуг), тыс. руб. <1> в том числе		

	инновационной продукции (работ, услуг)		
3	Темпы роста производства, %		
4	Выручка от продажи товаров, продукции, работ, услуг, тыс. руб. <2>		
5	Темпы роста выручки, %		
6	Сумма годовой прибыли, тыс. руб. <3>		
7	Рентабельность производства, % <4>		
8	Общая сумма уплаченных налогов в бюджетную систему РФ, тыс. руб. <5>		
9.	Среднесписочная численность работников, чел.		
10.	Среднемесячная заработная плата работников, тыс. руб.		

Руководитель субъекта малого
предпринимательства (индивидуальный
предприниматель)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер
(при наличии соответствующей должности)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

-
- <1> объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами;
 - <2> сумма полученных доходов;
 - <3> доходы, уменьшенные на величину расходов;
 - <4> определяется как отношение прибыли предприятия к выручке от реализации * 100 %;
 - <5> сумма налогов, уплаченная в федеральный, областной и местный бюджеты.
-