

«Утверждаю»

16 августа 2019 года

министр по делам территориальных образований области

С.Ю. Зюзин

СПРАВКА

об осуществлении органами местного самоуправления Новобурасского муниципального района Саратовской области переданных государственных полномочий по образованию и обеспечению деятельности административных комиссий

В соответствие со ст. 4 Закона Саратовской области № 41-ЗСО от 04.05.2009 года «Об административных комиссиях и наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями по образованию и обеспечению деятельности административных комиссий, определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях», п. 8 раздела 2 Постановления от 26.04.2010 года № 156-П «Вопросы министерства по делам территориальных образований Саратовской области», на основании ежегодного Плана проведения проверок деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, утвержденного Прокуратурой Саратовской области, министерством по делам территориальных образований области с 12 по 16 августа 2019 года проводилась проверка деятельности органов местного самоуправления Новобурасского муниципального района области по осуществлению переданных государственных полномочий по образованию и обеспечению деятельности административной комиссии.

Административная комиссия Новобурасского муниципального района области создана постановлением администрации Новобурасского муниципального района от 01.07.2009 года № 99 «О создании административной комиссии при администрации Новобурасского муниципального района» (с изменениями и дополнениями). Этим же постановлением утверждено Положение об административной комиссии.

Положение соответствует нормам Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 № 131-ФЗ и Закона Саратовской области № 41-ЗСО от 04.05.2009 года «Об административных комиссиях и наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями по образованию и обеспечению деятельности административных комиссий, определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях».

Согласно ч. 2 статьи 11 «Состав и порядок создания административной комиссии» Закона Саратовской области № 41-ЗСО, количественный и

персональный состав административной комиссии утверждается правовым актом местной администрации.

Согласно ч. 2 статьи 12. «Прекращение полномочий члена административной комиссии», местная администрация обязана назначить нового члена административной комиссии вместо члена, прекратившего свои полномочия, не позднее чем в месячный срок со дня принятия решения о прекращении полномочий члена административной комиссии.

Постановлением администрации № 160 от 24.05.2019 года «О внесении изменений в приложение № 1 к постановлению администрации Новобурасского муниципального района № 99 от 01.07.2009 года «О создании административной комиссии при администрации Новобурасского муниципального района» внесены изменения в состав комиссии. Данный нормативный правовой акт был принят по истечении пяти месяцев после выбытия секретаря административной комиссии Беляниной И.В. (приказ об увольнении от 29.12.2018 года), что является нарушением требования ч. 2 ст. 12 Закона области о назначении нового члена комиссии.

Согласно ч. 3 и ч. 5 той же статьи, членом административной комиссии может быть назначен гражданин Российской Федерации, достигший возраста 21 года, имеющий высшее образование, выразивший в письменной форме свое согласие на включение его в состав соответствующей административной комиссии. Не может быть назначено членом административной комиссии лицо, признанное решением суда недееспособным или ограниченно дееспособным, имеющее не снятую или не погашенную в установленном порядке судимость. На момент проверки письменные согласия на включение членов в состав административной комиссии, документы подтверждающие наличие высшего образования, а также документы об отсутствии недееспособности или ограничении дееспособности, не снятой или не погашенной в установленном порядке судимость, имеются.

Распоряжением администрации Новобурасского муниципального района № 32-рл от 31.01.2019 года «Об определении перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях» утвержден перечень таких лиц.

В Перечень должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, должностные лица органов местного самоуправления муниципальных образований района и должностные лица организаций и предприятий не входят.

В своей деятельности секретарь комиссии руководствуется Законом Саратовской области № 41- ЗСО от 04.05.2009 года «Об административных комиссиях и наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями по образованию и обеспечению деятельности административных комиссий, определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях», Должностной инструкцией. Секретарь административной комиссии соответствует предъявляемым законом требованиям.

Заседания административной комиссии проводятся с периодичностью, обеспечивающей соблюдение установленных законом сроков рассмотрения

дел об административных правонарушениях. Кворум при рассмотрении протоколов административных правонарушений имеется. Административной комиссией сроки рассмотрения протоколов об административных правонарушениях в 2019 году не нарушались.

Информация о деятельности административной комиссии на официальном сайте администрации Новобурасского муниципального района имеется.

В административной комиссии ведутся Журналы регистрации входящей и исходящей корреспонденции. В Журнале входящей корреспонденции отражаются ФИО лица, совершившего административное правонарушение, статья, по которой составлен протокол, суммы штрафов, имеется информация об оплаченных штрафах, и постановлений переданных в службу судебных приставов исполнителей для принудительного взыскания. Журнал на момент проверки соответствуют требованиям «Инструкции по делопроизводству» (прошит, пронумерован, скреплен печатью административной комиссии, подписями председателя и секретаря административной комиссии). Иные журналы и дела заведены в соответствии с номенклатурой дел в административной комиссии. В ходе проверки рекомендовано завести отдельный Журнал учета материалов об административных правонарушениях.

Административная комиссия имеет свою печать и штампы. Хранятся в сейфе. Все имеющиеся дела об административных правонарушениях хранятся в комнате, где находится секретарь административной комиссии. Дела расположены в хронологическом порядке. Имеется утвержденная номенклатура дел, журналов, документов.

Документы административного производства формируются в один материал, расположены в хронологическом порядке, листы пронумерованы, имеется опись. Протоколы заседаний административной комиссии подшиваются в материал. К материалам дел приобщаются документы по исполнительному производству (постановления службы судебных приставов о возбуждении исполнительного производства и об окончании исполнительного производства с реальным взысканием штрафов). Имеются документы подтверждающие оплату штрафов (копии квитанций об оплате).

Лица, совершившие административное правонарушение, надлежащим образом уведомляются о дне, месте и времени проведения заседания административной комиссии (личное уведомление под роспись, телефонограмма).

Протоколы заседаний административной комиссии оформлены в соответствие с законодательством, подписаны председателем административной комиссии и секретарем. Постановления о наложении административного наказания вручались лицам, совершившим административное правонарушение под роспись, либо направлялись почтовым отправлением.

Административная комиссия обеспечена оргтехникой, офисной мебелью. Заседания комиссии проходят в администрации Новобурасского муниципального района.

Административной комиссией ежемесячно и ежеквартально предоставляется отчетность в министерство по делам территориальных образований области о количестве проведенных заседаний, рассмотренных протоколов, суммах взысканных штрафов.

В 1 полугодии 2019 году административной комиссией рассмотрено 83 протокола об административных правонарушениях, должностными лицами составлено 94 протокола:

- сумма наложенных штрафов – 15,3 тыс. рублей;
- сумма взысканных штрафов – 0 рублей;

В 2018 году постановления о наложении административного наказания не обжаловались, протесты прокуратуры не приносились.

Сведения о выявленных правонарушениях по основным статьям Закона Саратовской области «Об административных правонарушениях на территории Саратовской области» от 29 июля 2009 года № 104-ЗСО в 1 полугодии 2019 года:

Статьи	количество протоколов
1.1. Нарушение тишины и покоя граждан	9
1.5. Бытовое дебоширство	40
2.2. Допущение родителями (лицами, их заменяющими) или лицами, осуществляющими мероприятия с участием детей, пребывания детей без их сопровождения в ночное время в общественных местах	17
8.2. Нарушение норм и правил благоустройства, установленных муниципальными нормативными актами	13
9.2. Нарушение требований по охране и рациональному использованию земель сельскохозяйственного назначения и земель населенных пунктов, сохранению и повышению плодородия земель сельскохозяйственного назначения	5

Консультант отдела
организационной и документационной работы
министерства по делам
территориальных образований области



Л.А. Королева