

«Утверждаю»

14 ноября 2018 года

Министр по делам территориальных образований области

С.Ю. Зюзин

СПРАВКА

об осуществлении органами местного самоуправления Турковского муниципального района Саратовской области переданных государственных полномочий по образованию и обеспечению деятельности административных комиссий

В соответствие со ст. 4 Закона Саратовской области № 41- ЗСО от 04.05.2009 года «Об административных комиссиях и наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями по образованию и обеспечению деятельности административных комиссий, определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях», п. 8 раздела 2 Постановления от 26.04.2010 года № 156-П «Вопросы министерства по делам территориальных образований Саратовской области», на основании ежегодного Плана проведения проверок деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, утвержденного Прокуратурой Саратовской области 04.10.2017 года министерством по делам территориальных образований области 14 ноября 2018 года проведена проверка деятельности органов местного самоуправления Турковского муниципального района области по осуществлению переданных государственных полномочий по образованию и обеспечению деятельности административных комиссий.

Административная комиссия Турковского муниципального района создана решением Собрания депутатов Турковского муниципального района от 25.02.2010 года № 50/5 «Об утверждении Положения об административной комиссии при администрации Турковского муниципального района». В соответствии со статьей 1 закона Саратовской области № 41- ЗСО «Об административных комиссиях и наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями по образованию и обеспечению деятельности административных комиссий, определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях» **исполнительно-распорядительные** органы местного самоуправления муниципальных образований области наделяются государственными полномочиями по образованию, обеспечению деятельности административных комиссий и определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, которые рассматриваются административными комиссиями в соответствии с Законом Саратовской

области от 29 июля 2009 г. № 104-ЗСО «Об административных правонарушениях на территории Саратовской области». Исходя из положений настоящей статьи, нормативный акт о создании административной комиссии Турковского муниципального района области должен быть принят администрацией Турковского муниципального района, что в данный момент не соответствует действующему законодательству.

Положение об административной комиссии в соответствие с действующим законодательством до настоящего времени не приводилось, изменения не вносились.

Состав административной комиссии сформирован постановлением администрации Турковского муниципального района от 12.02.2013 года № 77 (с изменениями).

Согласно ч. 3 и ч. 5 статьи 11 «Состав и порядок создания административной комиссии» Закона Саратовской области № 41-ЗСО членом административной комиссии может быть назначен гражданин Российской Федерации, достигший возраста 21 года, имеющий высшее образование, выразивший в письменной форме свое согласие на включение его в состав соответствующей административной комиссии. Не может быть назначено членом административной комиссии лицо, признанное решением суда недееспособным или ограничено дееспособным, имеющее не снятую или не погашенную в установленном порядке судимость. На момент проверки письменные согласия на включение членов в состав административной комиссии, документы, подтверждающих наличие высшего образования, имеются.

Постановлением администрации Турковского муниципального района от 03.12.2013 года № 529 (с изменениями) утвержден Перечень должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях на территории Турковского муниципального района. В число лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, входят главы сельских муниципальных образований. Должностные лица муниципальных учреждений и предприятий в данный перечень не входят.

В соответствии со статьей 2 Закона Саратовской области № 41-ЗСО «Об административных комиссиях и наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями по образованию и обеспечению деятельности административных комиссий, определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях» определен перечень муниципальных образований области, органы местного самоуправления которых наделяются государственными полномочиями. Поэтому составление протоколов должностными лицами иных органов местного самоуправления не представляется возможным.

Все нормативно – правовые акты о создании, количественном составе, лицах, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, все внесенные в нормативно – правовые акты дополнения и изменения публикуются.

В своей деятельности секретарь комиссии руководствуется Законом Саратовской области № 41- ЗСО от 04.05.2009 года «Об административных комиссиях и наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями по образованию и обеспечению деятельности административных комиссий, определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях». Секретарь административной комиссии соответствует предъявляемым законом требованиям.

Заседания административной комиссии проводятся с периодичностью, обеспечивающей соблюдение установленных законом сроков рассмотрения дел об административных правонарушениях. Кворум при рассмотрении протоколов административных правонарушений имеется. Административной комиссией сроки рассмотрения протоколов об административных правонарушениях в 2018 году не нарушались.

Информация о деятельности административной комиссии имеется на официальном сайте администрации Турковского муниципального района. Однако в данном разделе отсутствует информация о создании административной комиссии (Положение об административной комиссии) и членах административной комиссии. Нет отчетности.

В административной комиссии ведутся: Книга учета входящих документов, Книга учета исходящих документов, Книга учета административных протоколов. На момент проверки данные документы не соответствуют требованиям «Инструкции по делопроизводству» (не прошиты, не пронумерованы, не скреплены печатью административной комиссии, подписями председателя и секретаря административной комиссии). Административная комиссия имеет свою печать и штампы. Хранятся у секретаря административной комиссии в металлическом шкафу. Все имеющиеся дела об административных правонарушениях хранятся в комнате, где находится секретарь административной комиссии. Дела не имеют хронологического порядка. Номенклатура дел, журналов, документов в административной комиссии не имеется.

Документы административного производства формируются в один материал. В материалах отсутствует хронологический порядок, листы не пронумерованы, опись документов отсутствует. В делах имеются документы по исполнительному производству (постановления службы судебных приставов о возбуждении исполнительного производства и об окончании исполнительного производства с реальным взысканием штрафов). Имеются документы подтверждающие оплату штрафов (копии квитанций об оплате).

Лица, совершившие административное правонарушение, надлежащим образом уведомляются о дне, месте и времени заседания административной комиссии (личное уведомление под роспись).

Протоколы заседаний административной комиссии оформлены в соответствие с законодательством, подписаны председателем административной комиссии. Постановления о наложении административного наказания вручены лицам, совершившим административное правонарушение под роспись.

Административная комиссия обеспечена оргтехникой, офисной мебелью. Заседания комиссии проходят в кабинете председателя административной комиссии администрации Турковского муниципального района.

Административной комиссией — ежемесячно и ежеквартально предоставляется отчетность в министерство по делам территориальных образований области о количестве проведенных заседаний, рассмотренных протоколов, суммах взысканных штрафов.

В 2018 году административной комиссией рассмотрен 31 протокол об административных правонарушениях, должностными лицами составлено 32 протокола:

- сумма наложенных штрафов – 7 тыс. рублей;
- сумма взысканных штрафов – 2,9 тыс. рублей;

В 2018 году постановления о наложении административного наказания не обжаловались, протесты прокуратуры не приносились.

Сведения о выявленных правонарушениях по основным статьям Закона Саратовской области «Об административных правонарушениях на территории Саратовской области» от 29 июля 2009 года № 104-ЗСО в 2016 году:

Статьи	количество протоколов
1.5. Бытовое дебоширство	26
2.2. Допущение родителями (лицами, их заменяющими) или лицами, осуществляющими мероприятия с участием детей, пребывания детей без их сопровождения в ночное время в общественных местах	2
8.2 Нарушение норм и правил благоустройства, установленных муниципальными нормативными актами	2

По итогам проверки, на основании п. 3 ст.4 Закона Саратовской области № 41- ЗСО от 04.05.2009 года «Об административных комиссиях и наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями по образованию и обеспечению деятельности административных комиссий, определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях» предписано:

1. Привести нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность административной комиссии в соответствии с действующим законодательством.

2. Привести материалы дел об административных правонарушениях в хронологический порядок, дополнив документами деятельности административной комиссии.

3. Разработать номенклатуру дел для административной комиссии, журналы привести в соответствие с Инструкцией по делопроизводству.

4. На официальном сайте администрации Турковского муниципального района страницу «Административная комиссия» наполнить документами местного значения, статистическими данными административной комиссии.

5. О результатах исполнения предписания сообщить в министерство по делам территориальных образований области в месячный срок с момента получения справки.

Консультант отдела
организационной и документационной работы
министерства по делам
территориальных образований области



Л.А. Королева